



Broj: 02-05-341/17  
Gornji Vakuf-Uskoplje;  
01.02.2017.godine

## **PROGRAM RADA OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA 2017. GODINU**

Program rada Općinskog načelnika za 2017. godinu temelji se na osnovu planiranog budžeta i aktivnosti općinske administracije kako bi se našim građanima osigurale što kvalitetnije usluge i bolji uslovi života na području cijele općine.

Težište u radu Općinskog načelnika u tekućoj godini biće na sljedećim poslovima i zadacima:

- nastaviti stalno usavršavanje uposlenika, što će uz njihovu veću odgovornost poboljšati rad u svim službama, posebno brže rješavanje zahtjeva građana i privrednih subjekata u oblasti urbanizma, imovinsko-pravnih odnosa, komunalija i inspekcijskog nadzora.
- posebnu pažnju posvetiti praćenju i realizaciji budžetskih prihoda, posebno neporeznih i predlaganju mjera u cilju njihove realizacije.
- nastaviti radove na izgradnji regulacije korita rijeke Vrbas
- kroz program IFAD-a značajnije podržati poljoprivredu u ruralnim područjima općine,
- obezbijediti finansijska sredstva za rekonstrukciju gradskih ulica i provesti proceduru za izvođenje radova.
- obezbijediti finansijska sredstva za rad Općinske uprave i ostalih korisnika Općinskog budžeta.
- realizacija potpisanih ugovora na asfaltiranju makadamskih puteva

U skladu sa nadležnostima utvrđenim Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonima Federacije Bosne i Hercegovine i Srednjobosanskog kantona te Statuta općine, najvažniji zadaci koji stoje pred Općinskom upravom u 2017. godini, mogu se svrstati u sljedeća područja:

### **KABINET NAČELNIKA**

U 2017. godini Služba planira izvršavati poslove i zadatke koji su joj u opisu poslova, koji su vezani za Program rada Općinskog vijeća, Program rada Općinskog načelnika i koji su zakonom preneseni u nadležnost službe.

U 2017. godini Služba će opsluživati potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i ostalih službi u stručnom i pomoćno-tehničkom dijelu.

### **Komunalni inspektor**

Komunalni inspektor će provoditi sljedeće aktivnosti u 2017 godini na osnovu zakona o komunalnim djelatnostima i propisa donesenih na osnovu tog Zakona, provođenju Odluke o komunalnom redu Općine G. Vakuf-Uskoplje, Odluke o utvrđivanju posebni uvjeta za obavljanje slobodnog obrta proizvodnje drvenog uglja, provođenje kantonalnog zakonu o lokalnim cestama i zakona o etažnom vlasništvu, odluke o privremenom korištenju javnih površina na teritoriju općine G. vakuf-Uskoplje, Odluke o naknadi za korištenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje, odluke o uvjetima držanja i načinu postupanja sa domaćim životinjama, kućnim ljubimcima i nezbrinutim životinjama, odluke o pijačnom redu Općine G. Vakuf-Uskoplje.

Komunalni inspektor u 2017 godini obavljati nadzor i vršiti pregled nad primjenom i provedbom davatelja komunalnih usluga, objekata i uređaja, na osnovu navedenih zakona i odluka, kao što su: gradske prometnice, kategorisane i ne kategorisane putove na području Općine G. Vakuf-Uskoplje, sredstava javnog prometa, autobusne stanice, javne rasvjete, česme, groblja, sportski objekti, tržnica, gradskih parkova, javne rasvjete po svim Mjesnim zajednicama Općine G. Vakuf-Uskoplje.

Pored navednog komunalni inspektor u 2017 godini posvetit će pažnju:

- Iznalazenju rješenja za poboljšanje vodosnabdjevanja u naselju Košute i gornjeg dijela grda, obzirom da veći broj dana u godini građani nemaju pitku vodu a redovno plaćaju usluge,
- regulaciji površinskih voda sa lokaliteta Sahat Kule i Partizanskog Groblja, jer površinske vode se razlijevaju na ulice ispod Sahat Kule te stvaraju naslage po ulicama.
- izgradnji ulične rasvjete po mjestima i Mjesnim Zajednicama gdje nije urađena
- uređenju na zelenoj pijaci kako bi korisnici imali mokri čvor, pitku vodu i poseban plato za zajedničku vagu korisnika.
- pregledu i kontroli održavanja lokalnih putova na nivou Općine G. Vakuf-Uskoplje, kategorisanih i ne kategorisanih kao sanaciji udarnih rupa na asfaltiranim putovima i ulicama.

Također, komunalni inspektor vršit će poslove inspekcijskog nadzora iz oblasti komunalne djelatnosti kao što su:

- Odvoz i sakupljanje smeća domaćinstava kao i industrijskog i građevinskog otpada te pravilno i propisno odlaganje na lokalnoj deponiji Gornji Vakuf-Uskoplje,
- Izradi plana sa predstavnikom JKP»Radovina « o proširenju odvoza smeća na naselja u MZ Voljevac i Bojska ,
- Tokom 2016 godine vršenje kontrolu čišćenja potoka Barice i kanala na Paločkom putu i na istoj lokaciji izvršiti čišćenje riječnog nanosa na Stogačama,
- Vršenje kontrole, u zimskom periodu, na čišćenju snijega gradski ulica i putova po mjesnim zajednicama i na istim radi sigurnosti saobraćaja i pješaka, kao i otklanjati nedostatke u ljetnom održavanju putova,
- Održavanje, čišćenje javnih površina, parkova, ulica kao i pranje istih,
- Aktivnosti na iznalaženju nove lokaciju Buvlje pijace kako bi se izbjegle velike gužve i mnoge nesuglasice sa korisnicima i samim građanima nastanjenim u tom dijelu grada i samim kupcima,
- Vršenje kontrole nad pojavom i djelovanju na suzbijanju pojave stvaranja divljih deponija u užem gradskom jezgru, uz putne pravce, uklanjanje divljih deponija i identificiranju fizička i pravna lica, te poduzimanju zakonom propisanih mjera,
- Uspostavi uske suradnje sa Policijskom stanicom radi mjerodavnosti zapisnika o pričinjenim štetama ulične rasvjete, saobraćajnog znakovlja i dr. radi nadoknade šteta sudskim putem,
- Praćenje izvođača radova na izgradnji ulične rasvjete u novoformiranim ulicama i izgradnje po Mjesnim Zajednicama, Općine G. Vakuf-Uskoplje po ugovoru između poslodavca i izvođača radova za 2017 godinu, i redovito obilaziti u noćnim satima urađenu rasvjetu po mjesnim zajednicama radi otklanjanja kvarova,
- Poduzimanje upravnih mjera i radnji kojim se naređuje otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti i donosi odgovarajuća rješenja.
- Vršenje kontrole donesenih rješenja i vođenje evidenciju o istim, sukladno sa zakonom podnositi prekršajne prijave.
- Uspostava suradnje i sudjelovanje u radu sa kantonalnim odnosno općinskim inspektorima po pitanjima koja su od zajedničkog interesa u vršenju inspekcijskog nadzora kao što su korištenje javnih površina, prodaja roba na buvljoj pijaci, međuopćinska izvorišta pitke vode i dr.

Obzirom da se sve više pojavljuje bolest kod papkara Bruceloza intervenirat će komunalni inspektor zajedno s veterinarskim inspektorom, predstavnicima civilne zaštite Općine G. Vakuf-Uskoplje na sprječavanju širenja bolesti, kod stočara poduzimati akcije po uputama veterinarskog kantonalnog inspektora .U proljetno –ljetnom periodu neophpdno je izvršiti kontrolu na stadima koja dolaze sa drugih općina i kantona radi pašarenja na našim terenima (Vranice i Raduše) u cilju prevencije pojave zaraznih bolesti.

Također, shodno obavezama prema Odluci o organizaciji općinske uprave izvršavat će i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i rukovoditelja službe koje će mu povjerit tokom 2017 godine.

### **Urbanističko-građevinski inspektor**

Rad ovog organa tj. urbanističko-građevinske inspekcije se uglavnom zasniva na provođenju Zakon o prostornom uređenju ( "Službene novine SBK/KSB", broj:11/14) i tad istupa u svojstvu urbanističkog inspektora i Zakon o građenju ( "Službene novine SBK/KSB", broj: 10/14 ) i tad istupa u svojstvu građevinskog inspektora. Ova dva pomenuta Zakona su osnovni materijalni propis koje provodi urbanističko-građevinska inspekcija a ništa manje važni nisu ni drugi propisi kao što su važeći prostorno planski dokumenti koje posjeduje Općina Gornji Vakuf-Uskoplje i to:

- Prostorni plan općine usvojen 2011.g. kao i njegova Odluka o provođenju koja je objavljena u ("Sl. glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje",br: 4/11),
- Plan je donesen za period od 2010.g. do 2020.g. od strane ovlaštene projektne kuće "ECO-PLAN"d.o.o. Mostar,
- Odluka o i izmjenama i dopunama Prostornog plana općine Gornji Vakuf-Uskoplje koja je objavljena u ("Sl. glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje",br: 3/16),
- Urbanistički plan grada Gornji Vakuf-Uskoplje usvojen u martu 1967.g. sa Odlukom o usvajanju i provođenju Urbanističkog plana grada Gornji Vakuf-Uskoplje ("Sl. glasniku općine Gornji Vakuf",br: 1/76),
- Regulacioni plan "Centar" donesen i usvojen u januaru 1980.g. a izradio ga SOUR INVESTPROJKT "PLAN" Sarajevo,
- Regulacioni plan "Centar 2" donesen i usvojen u oktobru 1986.g. a izradio ga Zavod za projektovanje - IPS-a ŽTO Sarajevo,
- Regulacioni plan naselja "Košute" donesen i usvojen u aprilu 1981.g. a izrađen od strane Projektog biroa SP GIK "KOZARA" Banja Luka,
- Regulacioni plan naselja "Bililo" donesen i usvojen 1991.g. te Izmjenu i dopunu Regulacionog plana naselja "Bililo" izrađenu od strane "Kozara" Banja Luka, i njegovu Odluku o provođenju od 05.02.2000.g.,
- Regulacioni plan Industrijska zona"Batuški lug" donesen i usvojen u januaru 1987.g. a izrađen od strane RO "CONING" Varaždin,
- Regulacioni plan naselja "Gornje polje" donesen i usvojen u septembru 1982.g. a izradila ga SOUR INVESTPROJKT "PLAN" Sarajevo,
- Urbanistički projekt za naselje "Odvode" donesen i usvojen u oktobru 1900.g. a izrađen od strane Projektog biroa SP GIK "KOZARA" Banja Luka,
- Odluka o pristipanju izrade Regulacionog plana "Košute 2 " koju je donijelo Općinsko vijeće dana 03.11.2011.g. Do sada je izvršeno kompletno geodetsko snimanje terena od strane ovlaštene kuće "Geoing" d.o.o. Mostar,
- Zoning plan dijela prostora " Raduša " izrađen u septembru 2013.g. od strane "ECOPLAN" d.o.o. Mostar.
- Master plan razvoja turizma na planini Raduša izrađen od strane "ENOVA" d.o.o. Sarajevo u 2016. godini.

Pored gore pobrojane prostorno planske dokumentacije koju planira pratiti i koja je pored materijalnih propisa jednako važna, osnovni zadaci za narednu godinu su:

- Obavljanje svih aktivnosti predviđenih opisom radnog mjesta,
- Vođenje posebnog upravnog postupka je stalna aktivnost i osnovna obaveza kao i

- praćenje zakonskih propisa iz oblasti prostornog planiranja i građenja,
- Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja u cilju informiranja nadležnih organa o stanju i problemima iz ove oblasti,
- Vršenje koordinatorskih obaveza za projekte gdje postoji opšti interes,
- Vršenje nadzora ili super nadzora na objektima koje finansira ili sufinansira općina,
- Aktivno učešće i rad na projektu rekonstrukcije gradskih ulica,
- Aktivno učešće i rad na projektu nastavka uređenja javnih površina u gradu,
- Vršiti izradu svih materijala o stanju i problemima u oblasti prostornog planiranja i građenja te predlaganje mjera radi utvrđivanja politike prostornog planiranja i građenja.
- Insistirati na donošenju Regulacionog plana za naselja "Donje polje" i gornji dio gradskog područja,
- Pravovremeno i odgovorno odreagovati na apel građana na stanje gradilišta koje ostave javna preduzeća poslije izvedenih radova. Iz dosadašnjeg iskustva pokazalo se da postoje ogromni problemi i ne vraćanje u prvobitni položaj okolnog prostora, prekopavanja i sl. od strane telekoma, elektroprivreda.

## **Informisanje i mladi**

U toku 2017. godine u oblasti informisanje i mladi, pratiti propise iz oblasti pristupa informacija, učestvovati u rješavanju podnesnih zahtjeva, te nastaviti redovno slanje Kvartalnih izvještaja o primjeni Zakona o slobodi pristupa informacijama i broju podnesenih zahtjeva u općini Gornji Vakuf-Uskoplje Federalnom parlamentu i uredu Ombudsmana F BiH.

Također, aktivno pomagati rad Vijeća mladih općine Gornji Vakuf-Uskoplje i koordinirati u saradnji Vijeća mladih i Komisije za ljudska prava, mlade i ravnopravnost spolova Općinskog vijeća Gornji Vakuf-Uskoplje.

Pored navedenog u okviru redovnih poslova težište u radu biće na:

- vođenju i pisanju Zapisnika sa sjednica OV-a, kao i u izradi, tehničkom uređenju i štampanju Službenih glasnika općine Gornji Vakuf-Uskoplje,
- pisanju priloga za WEB stranicu općine, kao i pružanje usluga medijima u okviru svojih radnih zadataka i ovlaštenja,
- pomaganju organizacije svečane sjednice Općinskog vijeća „01.10.-Dan općine Gornji Vakuf-Uskoplje“, kao i ostalih manifestacija koje budu upriličene u 2017. Godini.

## **Informacioni sistemi i informatička oprema**

U ovoj oblasti pored redovnih poslova u 2017. godini posebnu pažnju posvetiti;

- poboljšanju rada na web stranici – više vijesti i u pravo vrijeme,
- građenju vizualnog identiteta Općine,
- započeti pripreme za uvođenje programa za upravljanje zahtjevima koje je dizajnirana tako da zadovolji specifične potrebe općina u Bosni i Hercegovini. Aplikacija bi bila namijenjena praćenju procesa rješavanja i pohanjivanja zahtjeva u skladu sa važećim zakonskim propisima iz oblasti kancelarijskog poslovanja.
- aktivnostima na nabavci telefonske centrale,
- nastavku servisiranja i obnove IT opreme,
- nabavci novog servera za potrebe Službe za financije.
- poboljšanju sistema zaštite.

## **PRIVREDA I FINACIJE**

Ova Služba će u narednoj 2017. godini u okviru svojih ovlasti, i uz redovno obavljanje povjerenih obaveza naročito posvetiti pažnju na sljedeće:

U okvirima Plana razvoja općine Gornji Vakuf-Uskoplje, prepoznati svoju ulogu i dati svoj doprinos u realizaciji pojedinih projekata, a koji se odnose na poboljšanje uvjeta za razvoj privrede uopće na prostoru općine Gornji Vakuf-Uskoplje.

Općina Gornji Vakuf-Uskoplje je kroz projekt izgradnje industrijske zone u proteklih tri četiri godine uložila cca 1.600.000,00 KM u izgradnju komunalne infrastrukture, kao i samog pristupa, na prostoru Batuškog Luga, kako bi stvorila povoljnije preduslove za investiranje od strane poduzetnika u izgradnju proizvodnih objekata na tom prostoru.

U oblasti financija, pred ovom Službom je godina uspostave trezorskog poslovanja, te je u tom smislu ova Služba privela kraju pripreme za tu obvezu, te se tijekom ove godine prelazi na trezorski način poslovanja.

Općina je svojim prijedlogom Proračuna za 2017 godinu, također predviđjela ponovno sredstva u visini od 50.000,00 KM za poticaj poljoprivredi. Od tih sredstava općina ima u planu ponovno podržati Sajam organske proizvodnje u poljoprivredi i zajedno sa IFAD-om sufinansirati projekte u ruralnim naseljima naše općine.

## **OPĆA UPRAVA I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti općine Gornji Vakuf-Uskoplje ( u daljem tekstu: Služba) će u 2017. godini vršiti upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na:

- primjenu zakona iz oblasti građanskih stanja, odnosno propisa koji se odnose na vođenje matične knjige rođenih, matične knjige vjenčanih , matične knjige umrlih i matične knjige državljana,
- obavljanje poslova u vezi biračkih popisa u skladu sa Zakonom,
- vršenje ovjere, potpisa, prijepisa i rukopisa,
- izdavanju uvjerenja o zajedničkom kućanstvu,
- provođenje zakona i drugih propisa iz oblasti kancelarijskog poslovanja,
- vršenje poslova prijema i otpreme pošte,
- zaprimanje podnesaka, zavođenje i dostavljanje na rješavanje nadležnim službama,
- vođenja personalnih poslova i poslova arhiviranja,
- osiguranje izvršenja zakona i drugih propisa u oblasti vaspitanja i obrazovanja u predškolskim ustanovama, kulturi i fizičkoj kulturi i sportu,
- vršenja stručnih pregleda općih akata ustanova iz oblasti društvenih djelatnosti, za koje je potrebna suglasnost Općinskog vijeća,
- vršenje nadzora nad javnim ustanovama na koje je preneseno obavljanje određenih poslova iz nadležnosti organa uprave,
- praćenje propisa iz oblasti koje reguliraju pitanja stradalnika rata, te donošenje rješenja u prvostupanjskom postupku,
- davanje prijedloga za jednokratne pomoći RVI i obiteljima poginulim,
- pružanje pravne i druge stručne pomoći stradalnicima ,
- suradnja sa udrugama vezanim za ovu službu,
- obavljanje i drugih poslova suglasno zakonima i Statutu općine.

Poslove koji su navedeni Služba će obavljati na zahtjev stranke i po službenoj dužnosti kada to zakon propisuje.

### **Opća uprava**

Pored poslova propisanih zakonom, podzakonskim aktima i drugim propisima, a u cilju unapređenja rada općinske uprave u 2017. godini će se raditi na jačanju efikasnosti i odgovornosti općinske uprave kroz stručno osposobljavanje službenika i namještenika i adekvatne organizacije posla.

Analiza sistematizacije radnih mjesta je naš stalni i kontinuirani zadatak kao i napor u cilju poboljšanja transparentnosti rada kako unutar općinske uprave tako i prema građanima.

Raditi na stvaranju preduvjeta sa ciljem bržeg i jednostavnijeg ostvarivanja prava i obveza građana korisnika naših usluga.

Služba će putem raznih informacija, vijećničkih pitanja i na drugi način informirati Općinsko vijeće o pitanjima iz okvira rada općinske uprave.

Služba će kontinuirano raditi na personalnim poslovima i poslovima arhiviranja i sređivanja arhivske građe te dostavljanje iste Kantonalnom arhivu u Travniku. Služba će redovno voditi odnosno ažurirati matičnu knjigu zaposlenih, sređivati i odlagati arhivsku građu, voditi arhivsku knjigu, pripremati rješenja o pravima i obavezama dužnosnika, službenika i namještenika općinske uprave itd.

Djelokrug rada Službe je takav da se dobar dio poslova odnosi na svakodnevne poslove koji se po prirodi posla završavaju odmah, a ti se poslovi odnose na izdavanje izvoda iz matičnih knjiga, prijem podnesaka, ovjere potpisa, rukopisa i prijepisa, izdavanje raznih uvjerenja itd.

Matični ured će u 2017. godini, pored redovnih poslova, dodatno raditi na verifikacije matičnih knjiga, jer verificirani upisi omogućuju brže izdavanja izvoda i uvjerenja i time se skraćuje vrijeme čekanja stranaka na šalteru. Verifikacijom matičnih knjiga smanjuje se broj provjera u matičnom uredu za izradu osobnih dokumenata i putnih isprava, a našim sugrađanima omogućuje da brže i jednostavnije dobiju svoja dokumenta i posebno što je važno, da mogu podizati svoje izvode u bilo kojem matičnom uredu na području Federacije Bosne i Hercegovine. Služba će poduzimati mjere tehničke zaštite odnosno čuvanje matičnih knjiga i elektronske baze podataka.

Kontinuirano će se vršiti svi poslovi u skladu sa Zakonom o matičnim knjigama, Porodičnim zakonom Federacije BiH, Zakonom o državljanstvu BiH, podzakonskim aktima koji se odnose na upise u matične knjige, ispravke podataka u matičnim knjigama, provođenje rješenja Službe i drugih nadležnih organa itd.

Kada su u pitanju ratni vojni invalidi i porodice poginulih boraca, Služba će 2017. godini raditi na poslovima vođenja postupka iz svoje nadležnosti za ostvarivanje prava koja im po Zakonu o pravima boraca i članova njihovih porodica pripadaju.

Dobru suradnju sa Kantonalnom upravom za pitanja boraca ćemo nastaviti i u 2017. godini. Isto tako, dobru suradnju koju imamo sa resornim Federalnim ministarstvom nastojat ćemo nastaviti i u 2017. godini posebno kada su u pitanju obračuni raznih naknada, provjera zakonitosti odnosno revizija prava iz oblasti boračko invalidske zaštite.

Kada je u pitanju revizija koja se provodi već 4 godine, a koju provodi Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata u skladu sa Zakonom o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko invalidske zaštite je u toku i nastavlja se i u 2017. godini. U ovom postupku Služba će dostavljati nadležnom ministarstvu tražene spise predmeta formirane u postupku ostvarivanja prava na osobnu i obiteljsku invalidninu i po okončanju postupka revizije postupati po naloženom.

Služba će u 2017. godini u suradnji sa Federalnim ministarstvom za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata implementirati odnosno početi koristiti ISVDV program, a to je jedinstveni i centralizirani registar korisnika ličnih i porodičnih invalidnina i dobitnika priznanja putem kojeg će ići obračun i isplata korisnika prava u skladu sa zakonom.

Služba će biti na raspolaganju građanima vezano za pravne savjete sa uputama kako najlakše i najbrže mogu ostvariti svoja prava sukladno zakonu koja su u njenoj nadležnosti.

U oblasti radnih odnosa kontinuirano će se vršiti svi poslovi vezani za radno pravni status zvaničnika, državnih službenika i namještenika.

Nastavit ćemo dobru suradnju sa Agencijom za državnu službu Federacije BiH u pogledu reguliranja radno pravnog statusa državnih službenika, a koja se odnosi na raspisivanje natječaja, obuku državnih službenika i namještenika itd.

Uspostavljenu suradnju sa Savezom općina i gradova Federacije BiH treba nastaviti i proširiti posebno kada je u pitanju usvajanje određenih zakonskih rješenja koja se tiču prava i obveza jedinica lokalne samouprave.

Služba će vršiti prijem, otvaranje, evidentiranje, zavođenje i dostavljanje u rad podnesaka nadležnim službama na rješavanje, izdavati uvjerenja iz službene evidencije, vršit će se ovjere potpisa, prijepisa i rukopisa, otprema pošte itd.

Općina će i u 2017. godini, a to smo radili i prethodnih godina, izvršiti prijem određenog broja volontera čime se želi pomoći visokoobrazovanim mladim ljudima da kroz volontiranje i stručno osposobljavanje za samostalan rad steknu uvjete za prijavljivanje na natječaje za zasnivanje radnog odnosa.

Služba će dati svoj doprinos u izradi normativnih akata koji su u nadležnosti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

## **Odgov i obrazovanje**

Stvoreni su svi preduvjeti kako kadrovski tako i financijski i nema nikakvih zapreka da vrtić počne sa radom već početkom 2017. godine.

Služba će sukladno Zakonu o osnovnom školstvu SBK dostaviti popis djece koju ima u svojoj evidenciji, a koja ispunjavaju uvjete za upis u prvi razred školske 2017/2018 godine i u skladu za navedenim zakonom, a u suradnji sa osnovnim školama i Domom zdravlja imenovat će komisiju za ocjenu sposobnosti polaznika u sve četiri osnovne škole.

U skladu sa svojim mogućnostima i nadležnostima općina će pomagati određene aktivnosti koje će provoditi osnovne škole kao što su razna takmičenja, obilježavanje značajnih datuma itd.

Općina je i u 2016 godini stipendirala 90 studenata, a to će uraditi i u 2017. godini i u tom cilju je već raspisan natječaj za dodjelu 90 stipendija studentima sa područja općine Gornji Vakuf-Uskoplje.

Služba će u drugoj polovici 2017. godine sačiniti informaciju o stanju u predškolskom i osnovnom obrazovanju na području općine Gornji Vakuf-Uskoplje i o tome informirati i Općinsko vijeće.

## **Sport i kultura**

Općina će u 2017. godini sredstvima iz svog budžeta i sredstvima koja će eventualno osigurati iz drugih izvora raditi na razvoju sporta i sportske infrastrukture. Želimo koliko je to moguće poboljšati uvjete rada u klubovima te animirati mlade da se bave sportom bilo u takmičarskom ili rekreacijskom smislu. Općina će poticati i financijski pomagati sportske klubove i škole na organiziranje sportskih takmičenja (nogometnih, rukometnih i drugih) čime se želi postići uključivanje što većeg broja djece odnosno mladih ljudi u sportske aktivnosti, a što će ih usmjeriti ka stvaranju radnih navika, stvaranju zajedništva, zdravog načina života i dr.

Općina će podržavati i neke manifestacije koje organizira i Sportski savez kantona kao što su izbor najboljeg sportiste Kantona, zabavnu školu nogometa za dječake i djevojčice itd.

Podrška radu udruženjima iz oblasti kulture neće izostati ni u 2017. godini, čime želimo kroz financijske i druge potpore stalno jačati kapacitete kulturno umjetničkih društava, poticati mlade da se uključe u rad društava kako bi se očuvala tradicijska kultura našega kraja i realizirali drugi kulturni sadržaji na području naše općine.

Naša općina je već poznata po organiziranju nekih kulturnih manifestacija kao što su Uskopaljske jeseni i Festival ilahija i kasida, tako da će općina i dalje pružati podršku kulturno umjetničkim društvima odnosno udrugama iz oblasti kulture u realizaciji ovih i drugih manifestacija i projekata sa ciljem očuvanja običaja odnosno kulturne baštine našeg kraja i sadržajnije kulturno zabavne ponude.

Kada je u pitanju sport i kultura, Služba će u drugoj polovici 2017. godine pripremiti Informaciju o stanju kulture i sporta na području općine Gornji Vakuf-Uskoplje i o tome informirati Općinsko vijeće.

## **LOKALNI RAZVOJ I STAMBENO KOMUNALNI POSLOVI**

Služba za lokalni razvoj i stambeno komunalne poslove vodit će postupke po Zakonima iz svoje nadležnosti te pripremati i izvršavati rješenja, zaključke, odluke i druge poslove koje joj stavi u nadležnost Općinski načelnik. Koordinirat će se rad službe sa drugim organima uprave, pratit će se zakonski i drugi propisi i osiguravati provođenje istih iz okvira nadležnosti službe. Obavljat će se poslovi planiranja, organiziranja, i funkcionisanja službe u skladu sa Zakonima, Zakonskim propisima, Statutom i općinskim Odlukama po sljedećim oblastima:

## ***Lokalni razvoj, obnova i izgradnja***

Služba će raditi na obnovi preostalog stambenog fonda kao i na izradi i podršci projekata koji se bave pomaganjem raseljenim licima, izbjeglicama, povratnicima i održivim povratkom. Prikupljat će se i obrađivati podaci iz oblasti obnove stambenih i infrastrukturnih objekata, procijenu stanja, te vođenje propisane evidencije. Pripremat će se planovi, analize, informacije, i izvještaji iz oblasti obnove i izgradnje za Općinskog načelnika, Općinsko vijeće i nadležna Ministarstva. Sarađivat će se sa nadležnim Ministarstvima i potencijalnim donatorima sa ciljem upoznavanja sa stanjem i dobijanjem sredstava za izgradnju porušenih objekata i lokalne infrastrukture. Vršit će se izdavanje odgovarajućih uvjerenja i drugih akata kao i ostalih poslova iz oblasti obnove, povratka i izgradnje. Služba će pratiti sve objave javnih poziva i konkursa te na iste pripremiti prijedloge projekata i aplicirati. Priprema aplikacija će se vršiti u skladu sa zahtjevima i metodologijom potencijalnih donatora odnosno organizacija koje objavljuju javne pozive. Za odobrene projekte pristupit će se realizaciji u skladu sa zakonom, procedurama i propisanom metodologijom. Za iste projekte radit će se potrebni izvještaji, monitoring, nadzor i evaluacija.

Služba će pratiti primjenu propisa iz oblasti prometa i komunikacija, izradu projekata i rekonstrukciju što većeg broja gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih puteva. Vršit će se održavanje lokalnih puteva i gradskih ulica tokom cijele godine, kao i izrada planova, programa i projekata održavanja i rekonstrukcije lokalnih, nekategorisanih puteva i gradskih ulica. Prikupljat će se podaci i predlagati mjere na sanaciji gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih puteva, prometne signalizacije, putne opreme, te ljetnog i zimskog održavanja ulica i puteva. Pripremit će se i pratiti realizacija godišnjeg Plana i programa održavanja i rekonstrukcije gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih puteva koji će sadržavati što veći broj prioritetnih radova na putevima s obzirom na stvarno stanje i potrebe, kao i financijske mogućnosti općine.

Tražit će se najpovoljnije mogućnosti za početak realizacije projekta sanacije i rekonstrukcije glavne gradske saobraćajnice, te sabirnih i sekundarnih saobraćajnica sa potrebnom komunalnom infrastrukturom. Nastaviti projekat proširenja i izgradnje infrastrukture u industrijskoj zoni i vršiti promociju u cilju privlačenja investitora i otvaranja novih radnih mjesta. U skladu sa mogućnostima podržavat ćemo sve aktivnosti u svim naseljenim mjestima kroz izgradnju i rekonstrukciju vodovoda, kanalizacione mreže, puteva, mostova, javne rasvjete, i drugih infrastrukturnih projekata. Stalno će se raditi na izradi projektnih dokumentacija koje su neophodne za izgradnju infrastrukturnih objekata ali i za traženje pomoći od viših nivoa vlasti i drugih donatora. Aplicirat će se i tražiti pomoć za realizaciju projekata iz oblasti: infrastrukture, održivog povratka, zaštite okoliša, lokalnog razvoja i dr. Pratiti će se realizacija projekata i redovno obavještavati i koordinirati rad sa svim investitorima, partnerima i korisnicima projekata.

Služba će sarađivati sa svim Savjetima MZ odnosno predsjednicima MZ i građanima kao ravnopravnim partnerima u realizaciji raznih infrastrukturnih projekata u cilju poboljšanja životnih uvjeta u Mjesnim zajednicama. Služba će biti dostupna i na usluzi Savjetima Mjesnih zajednica kako bi dobili potrebne dokumente, informacije ili pripremili određene zahtjeve, aplikacije i dr.

## ***Stambeno komunalni poslovi***

Pratit će se propisi iz stambeno komunalne oblasti i provoditi isti. Provodit će se upravni postupci i izdavati rješenja. Pripremat će se opomene, rješenja, uvjerenja i ostali akti iz stambene i komunalne problematike. Vršit će se nadzor i provoditi potrebne mjere i radnje na osnovu općinske Odluke o komunalnom redu, i Odluke o komunalnoj naknadi. Sarađivat će se sa Općinskim sudom Bugojno po pitanju predmeta iz oblasti sudskih prijedloga za izvršenje po tužbama za komunalne naknade. Redovno će se vršiti zaduženja za izdata rješenja po osnovu komunalne naknade za sve obveznike. Vršit će se evidentiranje uplata komunalne naknade po izvodima iz finansijske službe na osnovu svakodnevnog praćenja knjigovodstvenog stanja po pitanju uplata i zaduženja. Radit će se na saniranju divljih deponija, kao i na sprečavanju



nastajanja novih. Podržavat će se i pripremat i aplicirat svi projekti i aktivnosti za očuvanje prirodne sredine. Izvršavat će se svi poslovi nabavke, usluga, i radova po Zakonu o javnim nabavkama i propisanim procedurama.

## **CIVILNA ZAŠTITA**

Služba će organizirati, pripremati i provoditi zaštitu i spašavanje na području Općine. Kontinuirano ažuriranje procjene ugroženosti, program razvoja i plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine. Pratiti stanje priprema za zaštitu i spašavanje i predlagati mjere za unapređenje organiziranja i osposobljavanja civilne zaštite. Osiguravati opremanje materijalno – tehničkim sredstvima u skladu sa mogućnostima, te organizirati, izvoditi i pratiti realizaciju njihove obuke. Obavljati stručne poslove za Općinski štab civilne zaštite, te ostale stručne poslove na organizovanju i koordinaciji deminiranja i obilježavanja iz nadležnosti općine. Nastaviti izgradnju regulacije korita u gradu kao i čišćenje korita Vrbasa i pritoka u skladu sa mogućnostima općine i finansijskom pomoći nadležnih institucija. Ostvarivati saradnju sa općinskim službama za upravu u cilju međusobne koordinacije i usklađivanja zadataka i aktivnosti u cilju zaštite i spašavanja, kao i sa nevladinim organizacijama, višim institucijama i ostalim sudionicima u akcijama zaštite i spašavanja. Obavljati sve poslove koji se odnose na organizovanje i rad Općinskog operativnog centra u skladu sa zakonom. Pripremati propise iz oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine. Voditi propisane evidencije i vršiti druge poslove zaštite i spašavanja, koji se zakonom i drugim propisima stave u nadležnost službe. Vršiti izdavanje odgovarajućih uvjerenja na osnovu evidencija kao i sve druge poslove iz oblasti zaštite i spašavanja. Nastaviti aktivnosti na zaštiti od MES-a i NUS-a zaostalog iz ratnih djelovanja u suradnji sa lokalnom policijskom stanicom, TUN-timom CZ, BH MAC. RU Travnik. Rad na poslovima pripreme projekata dominiranja, generalnog izviđanja, hitnog i trajnog obilježavanja minskih i rizičnih površina. Pri ovom obilježavanju koristiti lokalne informatore na terenu. Lista prioriteta za deminiranje od regionalnog ureda u Travniku za 2017 godinu:

- Rovovi
- Bistrica put za Rajce
- Rovovi Jakovišće
- Mošćani
- Gornji Vakuf 5
- Osojnica uz groblje
- Gekin gaj
- Galečica I
- Galečica IIIA
- Galečica Površje2
- Galečica Površje 3
- Voljice Jagnjid
- Jagnjid Kute1
- Dražev Dolac
- Industrijska zona Batuški Lug ,
- Dobrošin Mračaj 1
- Dobrošin Kršće
- Rajci 1
- Rajci 4
- Rajci III
- Gradina

Gore navedeni projekti početi će sa realizacijom kada se osiguraju finansijska sredstva.

## **PROSTORNO PLANIRANJE, IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI I KATASTAR**

Služba za prostorno planiranje, imovinsko pravne poslove i katastar u 2017. godini planira svoj rad fokusirati na pripremu značajnih prostorno planskih dokumenata koji su pretpostavka za kvalitetno planiranje, a prije svega ovdje mislimo na izradu novog Urbanističkog plana gradskog dijela općine Gornji Vakuf –Uskoplje, kao i donošenje novih zoning planova koji su u mnogome jeftinija opcija od regulacionih planova, a i trend u zapadnoevropskim zemljama koji pristupaju izradi ovih dokumenata. Pred samu pripremu ovog dokumenta predstavnici Službe za prostorno planiranje, imovinsko pravne poslove i katastar su održali sastanak sa predstavnicima Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova SBK/KSB gdje je se načelno razgovaralo o svim problemima u oblasti prostornog planiranja i građenja i na istom sastanku smo dobili obećanja da će Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova SBK/KSB sufinansirati izradu ovog projekta. Obzirom da se radi o značajnom dokumenta za našu općinu, u 2017. godini bi bilo potrebno osigurati svu potrebnu dokumentaciju i u 2018. godini pristupiti izradi ovog dokumenta. Bitno je napomenuti da su svi naši regulacioni planovi kao i urbanistički plan doneseni i usvojeni u prijeratnom periodu, oni kao takvi se primjenjuju, mada je davno bilo neophodno i za ta naselja donijeti nove planove, ali zbog nedostatka financijskih sredstava mi smo prisiljeni koristiti postojeće planove. Ono što je neophodno učiniti u narednom periodu jeste da se napravi presjek stanja postojećih regulacionih planova, tj. da se ide s namjerom da svi regulacioni planovi koji nisu narušeni da se osnaže putem Odluka koje će donijeti općinsko vijeće, a za one regulacione planove koji su neprovođivi da se isto donesu Odluke da se stavljaju van snage. Mišljenja smo da bi bilo poželjno u narednim godinama pristupiti izradi zoning planova za buduća naseljena mjesta na ulazu i izlazu iz gradskog dijela kako bi blagovremeno spriječili bespravnu gradnju i kako bi na adekvatan način isplanirali ovaj dio područja koji je veoma bitan za ukupni izgled gradskog dijela općine i samim tim podstakli gradnju na ovom području.

Iz naprijed navedenog je vidljivo da je ključni momenat kod svih planiranja, odnosno kod sastavljanja plana rada iz djelokruga Službe za prostorno planiranje, imovinsko pravne poslove i katastar, finansijsko stanje u kojem se nalazi općina, tačnije planirana sredstva u budžetu općine kako bi se realno moglo pristupiti planiranju, kao i pristupu pripreme raznih Odluka koje su u nadležnosti općinskog vijeća.

Što se tiče oblasti gradnje proteklih godina u našem gradu je izgrađeno više zgrada kolektivnog stanovanja čime je trenutno tržište zadovoljeno sa ponudom i prodajom stanova i poslovnih prostora. U naselju „Odvođe“ imamo na raspolaganju dovoljno općinskog zemljišta pripremljenog za kolektivnu gradnju sa izgrađenom kompletnom infrastrukturom, što je dobra pretpostavka za izgradnju ovih objekata.

Međutim, opće poznata činjenica je da općina nema pripremljene parcele za individualnu gradnju koji bi mogla ponuditi našim sugrađanima, pa bi shodno tome Služba u saradnji sa općinskim javnim pravobraniocem morala izvršiti razgraničenja državnog zemljišta od privatnih parcela, jer su većina vlasnika parcela koji graniče sa državnim zemljištem prilikom obilježavanja za aerofoto snimanja svjesno pomjerali te znakove i tako drastično izvršili uzurpaciju. Smisao svega ovoga jeste da kada bi izvršili razgraničenje zemljišta mogli bi formirati nekoliko parcele koje bi mogli odmah staviti na raspolaganje potencijalnim graditeljima putem javnog konkursa, te tako značajan dio sredstava uprihodovati u Budžet općine, kao i omogućiti svim zainteresovanim licima da grade na našoj općini na lokacijama koje su veoma interesantne za gradnju.

Ono što će obilježiti 2017. godinu jeste nastavak projekta uređenja javnih površina, gdje će se poseban akcent staviti na uređenje zelenih površina u užem dijelu gradske zone, zatim nastaviti sa planskom izgradnjom drvarnica i garaža na području cijelog gradskog područja, gdje će Služba u koordinaciji sa predstavnicima kućnih savjeta izvršiti izbor lokacija za predviđene drvarnice i garaže i shodno tome na zahtjev stranaka koji budu željeli koristiti javne površine donijeti Rješenja u kojima će se definisati prava i obaveze budućih korisnika.

U toku 2017. godine očekujemo da će se pristupiti sanaciji (rekonstrukciji) glavne gradske ulice i shodno tome će biti potrebno usmjeriti sve raspoložive resurse kako Službe, tako i drugih sudionika u projektu kako bi ovaj projekt od velikog značaja za općinu bio realiziran uspješno.

Također ono što će Služba u 2017. godini pokušati realizirati jeste izrada planova parcelacije naseljenih mjesta koji su aktivni u svom širenju unutar naseljenog područja kao što su Voljevac, Boljkovac, Dobrošin, Trnovača, Pajić Polje, Dražev Dolac ili neka druga naseljena mjesta koja imaju potrebu za planom parcelacije. Shodno tome Služba je stava da je potrebno pristupiti formiranju novih zona ili raščlaniti četvrtu zonu (npr. IVa, IVb i IVc podzona ) i uvesti određene vrijednosti naknade za pogodnost građevinskog zemljišta (rente) i vrijednosti komunalija za građenje objekata shodno datoj podzoni kojoj pripada, obzirom da su se stekli određeni uslovi za ovu aktivnost i dijeljenje naseljenih mjesta u nove zone ili podzone.

Pored izrade planova parcelacije neophodno je pripremiti prijedlog Odluke o određivanju zemljišta za redovnu upotrebu objekata kolektivnog stanovanje, jer za neznatan broj objekata ovog tipa koji su prije rata sagrađeni i useljeni nije određeno zemljište za redovnu upotrebu.

Imajuću u vidu da je donesen novi Zakon o privremenom zauzimanju javnih površina na području Srednjobosanskog kantona (Sl. novine SBK/KSB" broj14/16) potrebno će biti donijeti novu Odluku o korištenju javnih površina na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje. Uvidom u sadržaj materijalno pravnih normi vidljivo je da će doći do značajnih izmjena u već postojećoj Odluci koju koristimo, a što je najbitnije da su sankcije za nesavjesne korisnike umnogome veće u cilju preventivnog djelovanja da se javna površina koristi na način na koji je i predviđena.

Mišljenja smo da donošenje dugo očekivanog Zakona o premjeru i katastru nekretnina, koji je trenutno u formi nacrt, a koji će u konačnici dodatno povećati obim poslova iz djelokruga rada ove Službe, a s druge strane bi isti trebao riješiti dugogodišnje probleme naše općine, a tj. da je Općina Gornji Vakuf – Uskoplje je jedna od rijetkih općina koja koristi podatke koji nemaju pravnu snagu (osim za k.o Bojska i k.o Uzričje) i donošenje ovog zakona je od velike važnosti za našu općinu, pogotovo za postupak javnog izlaganja koji je u ovom zakonu dosta pojednostavljen i radio bi se po ubrzanoj proceduri. Također donošenjem ovog zakona direktno će se promijeniti i stanje u budžetu općine. Međutim, do donošenja ovog zakona općina će krenuti u postupak javnog izlaganja obzirom da je vlada FBiH donijela UREDBU O IZLAGANJU NA JAVNI UVID PODATAKA PREMJERA I KATASTARSKOG KLASIRANJA ZEMLJIŠTA kojom se dozvoljava nastavak postupka javnog izlaganja a prije svega ovom uredbom je zamišljeno da se postupak javnog izlaganja izvrši na način da se zemljište izloži, tj. da se utvrdi površina i broj budućih parcela, a dok bi se o pravima odnosno o nekretnini odlučivalo na način da u ovom postupku angažujemo predstavnike zemljišnoknjižnog ureda ili da se o pravima nad nekretninom odlučuje u drugom postupku. Ova Uredba propisuje postupak, način i tehničke uslove izlaganja na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta, prikupljenih na osnovu Zakona o premjeru i katastru nekretnina. Uvažavajući mišljenje Ureda za zakonodavstvo i usklađenost s propisima Evropske unije, Vlada je ovu uredbu donijela do stupanja na snagu Zakona o izmjeri i registraciji nekretnina, čiji je Nacrt već usvojen u Parlamentu FBiH, a koji predviđa uspostavu jedinstvene baze podataka o nekretninama i pravima na nekretninama. Predstavnici Službe su već održali sastanke na ovu temu sa predstavnicima Kantonalne uprave za geodetska i imovinsko pravna pitanja SBK kao i sa predstavnicima općinskog Suda Bugojno i načelno smo postigli dogovor da bi opcija da predstavnik Suda bude prisutan u postupku javnog izlaganja bila najbolja opcija, zbog troškova stranki u postupku, kao i zbog jednostavnijeg rješavanja svih budućih postupaka.

Sve čime raspolaže naša općina su podaci aerofotogrametrijskog snimanja iz 1986. godine, koje je javno izloženo u samo dvije katastarske općine (k.o. Uzričje i k.o. Bojska), a javno izlaganje za k.o. Bisticu je na samom kraju prekinuto od strane Federalne uprave. Imajući u vidu da su podaci javnog izlaganja za prve dvije k.o. Uzričje i Bojsku stupili na snagu i da nam je ova dokumentacija ustupljena na korištenje, nabavku i implementaciju softvera za katastar je obezbjedila Federalna uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove i Jedinica za implementaciju projekta Svetske banke, ovaj postupak zajedno sa obukom za rad na istom trebao biti realizovan ove godine kada bi počeli sa radom u ove dvije katastarske općine.

Ne treba ni napominjati od kolike je važnosti za općinu uspostava evidencije o nekretninama i prava na nekretninama, tim više što su i zemljišnoknjižni podaci koji se nalaze u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda Bugojno neažurni, nesređeni i ne odgovaraju stvarnom stanju, a podloge (karte, skice) za te zemljišnoknjižne podatke su uništene u ratu i kao takva ova gruntovna evidencija je praktično neupotrebljiva.

U toku 2017. godine planiramo završiti postupak predaje podataka za dvije katastarske općine koje su izložene (k.o Bojska i k.o Uzričje) na upotrebu zemljišnoknjižnom uredu, kao i završiti postupak javnog izlaganja za katastarsku općinu Bistrica. Sve ove aktivnosti se rade u saradnji sa Federalnom geodetskom upravom koja većinu sredstava finansira i odobrava.

Ono što je možda i najbitnije jeste da općina planira da u toku 2017. godine pristupiti projektu javnog izlaganja za 3 katastarske općine. U planu je da se izlože sljedeće katastarske općine i to : katastarska općina Voljice, katastarska općina Podgrađe i katastarska općina Grnica. Obzirom da će u budžetu općine biti osiguran potreban iznos, nadamo se da će ova godina biti prekretnica u konačnoj harmonizaciji podataka i omogućit će se da se u narednim godinama i ostale općine javno izlože što bi bilo od ogromnog značaja za sve građane naše općine.

Služba će u saradnji sa Službom za stambeno komunalne poslove privesti kraju dvije velike aktivnosti. Prva se odnosi na rješavanje dugogodišnjeg problema parkiranja u našoj općini i pokušat će na najbolji način predložiti potrebne lokacije i učestvovat će u donošenju potrebnih akata, kako bi se na adekvatan način ovaj problem riješio. Zatim će pristupiti rješavanju nelegalno postavljenih objekata na javnim površinama (šupe, garaže i dr.) na cijelom području gradske zone gdje je planirano Odlukom o korištenju javnih površina da za sve ove objekte svaki korisnik mora imati odobrenje, naravno uz određivanje lokacije a što sve spada u nadležnosti ove Službe.

Služba u 2017. godini planira riješiti i jedan dugogodišnji problem a koji se odnosi na lociranje kontejnera koji služe za odlaganje otpada. Obzirom da je prisutno nezadovoljstvo građana oko ovog pitanja i postoji zahtjev mjesne zajednice Gornji Vakuf 1 da se pristupi ovom problemu, mi smo spremni da na jednoj od narednih sjednica općinskog vijeća predložimo Odluku o lociranju kontejnera za odlaganje otpada.

Što se tiče formiranja adresnog registra nekretnina na području naše općine u 2016. godini potpisan je Ugovor o zajedničkom finansiranju uspostavitel baze podataka na nekretninama sa akcentom da je ovo prva faza projekta. Projekt uspostave adresnog registra će se nastaviti i u 2017. godini a isti je veoma interesantan za svaku općinu i veoma je bitan, radi se o uspostavi baze podataka za sve objekte koji se nalaze na području naše općine i vezanje istih objekata sa nekretninama, što u konačnici rezultira da općina može pristupiti numeraciji kućnih brojeva, gdje ovaj projekat ne bih zahtijevao velika sredstva ali bi svaka kuća, odnosno ulica bila evidentirana u programu koji bi bio spojen na glavni server katarasar.ba i u realizaciji sa federalnom upravom Sarajevo mogli bi dobiti i finasijsku podršku za ovaj projekat. Ono što je veoma bitno naglasiti jeste da općina trenutno raspolaže sa dosta imovine za koju nema tačnu evidenciju i na ovom planu Služba će dosta toga učiniti kako bi svaka nekretnina u vlasništvu ili posjedništvu općine mogla biti evidentirana na jednom mjestu.

Ono što je ohrabrujuća okolnost jeste da će Služba poboljšati radu u 2017. godini, a sve iz razloga što je općina izvršila nabavku jednog savremenog GPS prijemnika koji će u mnogome pomoći lakšem radu geodeta na terenu, pogotovo imajući u vidu činjenicu da su isti radili na zastarjeloj opremi.

Ono što i dalje predstavlja problem ka boljem radu Službe navodimo nepostojanje dobre evidencije o podzemnim i nadzemnim instalacijama, a pogotovo nepostojanje stručnog lica koje bi imalo u opisu poslova da vodi evidenciju i ažurira podatke do kojih bi Služba dolazila. Sve ove činjenice Služba će u narednom periodu planirati i u skladu sa mogućnostima pokušati realizovati.

U narednoj godini kao i prethodnih godina aktivnosti ove službe biti će usmjerene na provedbu propisa preko kojih građani ostvarivaju svoja prava. Namjeravamo raditi na svom stručnom osposobljavanju, a prije svega pohađat seminare iz oblasti primjene Zakona o stvarnim pravima, obzirom da je danom stupanja na snagu novog Zakona stavljeno van snage niz zakona koji su bili u svakodnevnoj primjeni u postupcima koji su se vodili i vode

kod ove službe, te pohađanje seminara iz oblasti održavanja katastarskog operata, kao i razmjenjivati mišljenja sa stručnim licima koja su neophodna za efikasan rad ove službe.

Dalje, za potrebe Općinskog vijeća i dalje ćemo sudjelovati u pripremanju svih vrsta akata, Odluka, Rješenja, Zaključaka, zatim ćemo sudjelovati i truditi se da se maksimalno i efikasno pripreme predmetni materijali kako bi se isti u najvećoj mjeri izvršili. Pored gore navedenog, pružati ćemo usluge, informacije strankama, a u vezi što boljeg rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa.

Uvidom u predmete koji se vode kod službe za prostorno planiranje, imovinsko pravne poslove i katastar vidljivo je da najveći broj predmeta pokrenut na zahtjev stranke, pa je shodno tome i nemoguće kvalitetno planiranje obima poslova za sljedeću godinu .

Služba za prostorno planiranje, imovinsko pravne poslove i katastar u 2017. godini planira uraditi sljedeće:

- voditi evidenciju o prostornom uređenju općine,
- izdavati urbanističke i građevinskih dozvole po zahtjevu stranaka u skladu sa zakonima i općinskim propisima,
- poduzimati aktivnosti za nastavak postupka javnog izlaganja podataka o nekretninama i utvrđivanja prava na nekretninama odnosno uspostava katastra nekretnina te usklađivanje podataka sa podacima iz Zemljišne knjige,
- ažurirati Bazu podataka katastra nekretnina za k.o. Uzričje i k.o.Bojska,
- provoditi postupke za donošenje rješenja o utvrđivanju prava na građevinskom zemljištu i dodjeli istog,
- voditi evidenciju o općinskoj imovini,
- voditi i održavati katastar nekretnina općine,
- vršiti poslove uspostave novog premjera nekretnina,
- izdavati uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi evidencija,
- rješavati i donositi rješenja po upravnom postupku iz oblasti imovinsko-pravnih poslova,
- utvrđivanje promjena nastalih na zemljištu i uvođenje u katastarski operat,
- izraditi godišnji pregled katastarskog prihoda,
- pripremati Odluke i druge opće akte za općinsko vijeće, analitičko informativne i druge materijale iz ove oblasti,
- u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu donositi rješenja po zahtjevima stranaka o prestanku državnog-društvenog vlasništva na zemljištu koje nije privedeno svrsi u skladu sa regulacijskim planom, a koje je u društveno, sada državno vlasništvo prešlo Odlukom općine,
- pristupiti provođenju postupaka za prodaju zemljišta i zgrada u državnom vlasništvu,
- izvršiti obnovu geodetske mreže,
- pristupiti završetku postupka digitalizacije geodetskih planova,
- ostale zakonima predviđene aktivnosti, i pratit zakonske propise iz djelokruga službe,
- izraditi godišnji izvještaj u cilju informisanja nadležnih organa o stanju i problemima iz ove oblasti,
- permanentno učestvovati u pripremi urbanističko-tehničkih i drugih uslova, te donošenje stručne ocjene gdje je to zakonom regulisano,
- vršiti iskolčavanje svih objekata a posebno gdje je investitor općina ili je općina implementator nekog projekta,
- vršiti tehničke preglede objekata,
- učestvovati u donošenju rješenja o određivanju zemljišta za redovnu upotrebu objekata za koje je izdata upotrebna dozvola i koji se koriste, vršiti cijepanje ili spajanje parcela,
- pripremati odluke i tehničke dokumente za izradu novih ili izmjenu i dopunu postojećih regulacionih planova, ili planova parcelacije.
- obavljati i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom općine.

Općinski načelnik  
Čaušević Sead, prof