SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE GORNJI VAKUF – USKOPLJE

Godina VI , broj 1 20. 01. 2006. Hrvatski jezik

Općinsko vijeće :

01. Na temelju članka 1.10 alineja 2. Izbornog Zakona BiH («Sl. glasnik BiH», br. 23/01) , članka 38 . točka 2. Statuta općine Gornji Vakuf – Uskoplje i članka 23. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Gornji Vakuf – Uskoplje(«Sl. glasnik općine Gornji Vakuf – Uskoplje», br. 1/01,3/05), Općinsko vijeće Gornji Vakuf-Uskoplje na svojoj 5. sjednici , održanoj 05. siječnja 2006.godine, donijelo je

O D L U K U
o utvrđivanju prestanku mandata Edibu Hadžiabdiću vijećniku Općinskog vijeća Gornji Vakuf - Uskoplje

I

Utvrđuje se prestanak mandata Ediba Hadžiabdića, vijećniku Općinskog vijeća Gornji Vakuf -Uskoplje, zbog podnesene ostavke.

II

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u « Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje «.

Broj:01-5-02/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05. siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

5. Proračun općine za 2006.god.
   Predlagatelj: Općinski načelnik

6. Odluka o izvršenju Proračuna za 2006.god.
   Predlagatelj: Općinski načelnik

7. Odluka o utvrđivanju Cjenika usluga individualne komunalne potrošnje
   Predlagatelj: Općinski načelnik

8. Rješenje o preuzimanju i dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta
   Predlagatelj: Općinski načelnik

B) Analitičko – informativni dio

1. Izvješće o radu Centra za socijalni rad za 2005.god.
   Izvjestitelj: JU Centar za socijalni rad Gornji Vakuf – Uskoplje

2. Izvješće o radu JKP « Radovina» za 2005.godinu
   Izvjestitelj: JKP « Radovina « Gornji Vakuf - Uskoplje

3. Izvješće o radu općinske uprave za 2005.godinu
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

4. Izvješće o izvršenju Proračuna općine za 2005.godinu
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

5. Izvješće o radu Povjerenstvo Općinskog vijeća
   Izvjestitelj: Povjerenstva Općinskog vijeća

6. Izvješće o radu Općinskog suda za prekršaje Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005.god.
   Izvjestitelj :Općinski sud za prekršaje Gornji Vakuf – Uskoplje

7. Informacije o radu Biroa za zapošljavanje Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005.god.
   Izvjestitelj : Zavod za zapošljavanje Gornji Vakuf – Uskoplje

8. Izvješće o radu Općinske izborne povjerenstva za 2005.godinu
   Izvjestitelj: Općinsko izborno povjerenstvo

II Travanj – lipanj 2006. god.

A) Normativni dio :

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim administrativnim pristojbama
   Predlagatelj: Općinski načelnik

2. Odluka o općinskoj upravi
   Predlagatelj: Općinski načelnik

3. Odluka o komunalnom redu na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje
   Predlagatelj: Općinski načelnik

4. Godišnji plan i program održavanja, izgradnje i rekonstrukcije lokalnih putova u općini Gornji Vakuf – Uskoplje za 2006.godinu.
   Predlagatelj: Općinski načelnik

5. Rješenje o preuzimanju i dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta
   Predlagatelj: Općinski načelnik

B) Analitičko – informativni dio

1. Izvješće o radu JU Veterinarska stanica Gornji Vakuf- Uskoplje za 2005.god.
   Izvjestitelj: Veterinarska stanica Gornji Vakuf i Veterinarska stanica Uskoplje

2. Izvješće o radu JU Dom zdravlja Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005.god.
   Izvjestitelj: Dom zdravlja Gornji Vakuf, Dom zdravlja Uskoplje

3. Izvješće o izvršenju Proračuna za razdoblje siječanj – ožujak 2006.godine
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

4. Informacija o reformi Općinske uprave
   Izvjestitelj; Općinski načelnik

5. Izvješće o radu Općinskog suda Bugojno za 2005.god.
   Izvjestitelj: Općinski sud Bugojno

6. Izvješće o radu Općinskog pravobranilaštva Bugojno za 2005.god.
   Izvjestitelj: Općinsko pravobranilaštvo Bugojno

7. Informacija o radu Policijske postaje Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005.godinu
   Izvjestitelj: Policijska postaja Gornji Vakuf – Uskoplje

III Srpanj – rujan 2006. god.

A) Normativni dio

1. Odluka o pristupanju izmjenama Statuta općine Gornji Vakuf - Uskoplje
   Predlagatelj: Općinski načelnik

2. Statut općine Gornji Vakuf – Uskoplje
   Predlagatelj: Radna grupa za izradu Statuta općine

3. Poslovnik o radu Općinskog vijeća
   Predlagatelj: Predsjednik OV-a

4. Nacrt Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2007.godinu
   Predlagatelj: Općinski načelnik

5. Rebalans Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2006.godinu
   Predlagatelj: Općinski načelnik

6. Rješenja o preuzimanju i dodjeli građevnog zemljišta
   Predlagatelj: Općinski načelnik

7. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu
   Predlagatelj: Općinski načelnik

B) Analitičko – informativni dio

1. Izvješće o radu Općinskog načelnika (općinske uprave)uprave za razdoblje siječanj-lipanj 2006.god.
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

2. Izvješće o izvršenju Proračuna za razdoblje siječanj- lipanj 2006.godine
   Izvjestitelj :Općinski načelnik

3. Informacija o funkcioniranju mjesnih zajednica
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

4. Informacija o stanju sporta i kulture na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

5. Informacija o stanju u oblasti prostornog planiranja i građenja
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

6. Informacija o razminiranju na području općine Gornji Vakuf - Uskoplje
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

IV Listopad – prosinac 2006.god.

A) Normativni dio

1. Proračun općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2007.god.
   Predlagatelj: Općinski načelnik

2. Odluka o izvršenju Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2007.god.
   Predlagatelj: Općinski načelnik

3. Odluka o komunalnoj naknadi
   Predlagatelj: Općinski načelnik

4. Odluka o naknadi za vatrogastvo
   Predlagatelj: Općinski načelnik

5. Odluka o utvrđivanju cjenovnika usluga individualne komunalne potrošnje
   Predlagatelj: Općinski načelnik

6. Rješenja o preuzimanju i dodjeli građevnog zemljišta
   Predlagatelj Općinski načelnik

B) Analitičko – informativni dio

1. Izvješće o izvršenju Proračuna općine za razdoblje siječanj – rujan 2006.god.
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

2. Informacija o stanju gospodarstva na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

3. Informacija o održavanju lokalnih putova
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

4. Informacija o stanju obnove i povratka na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje
   Izvjestitelj: Općinski načelnik

IV PROGRAM RADA STALNIH POVJERENSTAVA OPĆINSKOG VIJEĆA GORNJI VAKUF - USKOPLJE

1. Povjerenstvo za izbor i imenovanje

Povjerenstvo za izbor i imenovanje Općinskog vijeća Gornji Vakuf – Uskoplje razmatrat će kadrovska pitanja koja su u ingerencijama ovog povjerenstva i predlagat Općinskom vijeću izbor i imenovanje određenih nosioca funkcija ili povjerenstva za vršenje određenih poslova i zadataka u ime Općinskog vijeća.

Sjednice povjerenstva se održavaju po potrebi i neposredno prije zakazane sjednice Općinskog vijeća.

2. Mandatno – imunitetsko povjerenstvo

Mandatno – imunitetsko povjerenstvo Općinskog vijeća Gornji Vakuf –Uskoplje razmatrat će ostavke ili razrješenja vijećnika, te predlagati verifikaciju vijećničkih mandata sukladno utvrđenim listama vijećnika definiranih Sporazumom o općini Gornji Vakuf ("Sl. glasnik općine Gornji Vakuf – Uskoplje ", br. 1/01) Mandatno – imunitetsko povjerenstvo razmatrat će po potrebi i imunitetska prava vijećnika u Općinskom vijeću općine Gornji Vakuf-Uskoplje.

Sjednice Povjerenstva se održavaju po potrebi i neposredno prije zakazane sjednice Općinskog vijeća.

3. Povjerenstvo za Statut i propise

Povjerenstvo za Statut i propise razmatrat će odluke i djelokrug rada Općinskog vijeća, te iznositi vijeću utvrđene stavove po pitanju prijedloga navedenih odluka.
Također, povjerenstvo za Statut i propise, sukladno svojim ovlaštenjima, na inicijativu ovlaštenih Predlagatelja (sukladno članku 40. Poslovnika) davat će autentična tumačenja Odluka donesenih na sjednicama Općinskog vijeća Gornji Vakuf – Uskoplje.

Sjednice Povjerenstva se održavaju po potrebi , a uglavnom neposredno prije sjednice Općinskog vijeća.

Sjednice Povjerenstva se održavaju po potrebi.

Broj:01-05-03/06
Gornji Vakuf- Uskoplje
12.01.2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se privremeno financiranje općine Gornji Vakuf-Uskoplje za razdoblje 01.01 do 31.03.2006. godine.

Članak 2.

Za privremeno financiranje općine za razdoblje iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se financijska sredstava u iznosu:

PRIHODI.....452.500 KM

RASHODI.....452.500 KM

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Gornji Vakuf-Uskoplje», a primjenjivat će do 31.03.2006.godine.

Broj:01-05-04/06
Gornji Vakuf - Uskoplje
05.01.2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u « Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje, a primjenjivat će se od 01.01.2006.godine. «.

Broj; 01-05-06/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05.01.2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

85.200 - vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju,
85.200 - daje putovnice za životinje i druge potvrde kada je to Zakonom o veterinarstvu određeno,
85.200 - provodi veterinarsko-stočarsku izobrazbu u pogledu očuvanja i unapređenja zdravlja i reprodukcije životinja,
85.200 - organizira i provodi obilježavanje životinja sukladno Zakonu o veterinarstvu i vodi propisanu evidenciju i registar obilježenih životinja,
85.200 - vrši uvoz i izvoz, te promet na veliko i malo veterinarskih lijekova, vakcina, seruma i dijagnostičkog materijala, veterinarske, medicinske opreme i instrumenata, sukladno Zakonu o lijekovima koji se upotrebljavaju u veterinarstvu (Službene novine Federacije BiH», broj 15/98), sredstava za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju i radiološku dekontaminaciju opreme i sredstava za unaprjeđenje stočarstva, stočne hrane i dodatka stočnoj hrani, aditiva živi životinja i jajnih stanica, sredstava i opreme za kućne ljubimce, egzotiku i akvaristiku,
85.200 - organizira uzgoj i proizvodnju životinja, mesa, mlijeka, jaja i drugih proizvoda životinjskog porijekla
85.200 - obavlja propisane veterinarsko-zdravstvene preglede živih životinja, životinja namijenjenih za klanje, pregled mesa i organa zaklanih životinja, namirnica životinjskog porijekla ,a u unutrašnjem prometu , proizvodnji i skladištenje,
85.200- obavlja i sve druge poslove iz veterinarske djelatnosti koji su određeni statutom, sukladno Zakonu o veterinarstvu.

Članak 10.

Javno poduzeće dužno je osigurati obavljanje poslova iz svoje djelatnosti tokom cijelog dana i noći i ispuniti posebne uvjete za rad koje propisuje resorni federalni i kantonalni ministar.

IMOVINA I SREDSTVA

Članak 11.

Imovinu Javnog poduzeća čine zemljište, građevinski objekti i oprema iskazna u popisu imovine Veterinarske stanice Gornji Vakuf i Veterinarske stanice Uskoplje, koji je sastavni dio ove Odluke a čija ukupna vrijednost iznosi 74.323,00 KM.

Članak 12.

Višak prihoda nad rashodima Javno poduzeće koristit će za obavljanje i razvoj svoje registarske djelatnosti.

Članak 13.

U pravnom prometu sa trećim licima Javno poduzeće posluje bez ograničenja.
Za obveze u pravnom prometu Javno poduzeće odgovara svom svojom imovinom .
Osnivač je supsidijarno odgovoran za obveze i gubitke nastali iz objektivnih okolnosti.

UVJETI

Članak 14.

Javno poduzeće obavljat će djelatnost pod uvjetima propisanim Zakonom o veterinarstvu, ovom odlukom, Statutom, kao i uvjetima koje propisuju nadležna ministarstva.

Članak 15.

Javno poduzeće svoju djelatnost će obavljati u mirnodopskim i ratnim uvjetima.

UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 16.

Organi upravljanja su:

1. Skupština,
2. Nadzorno vijeće,
3. Uprava (menadžment).
4. Vijeće za reviziju.

Skupština

Članak 17.

Skupštinu Javnog poduzeća čini Općinsko vijeće općine Gornji Vakuf-Uskoplje kao osnivač.

Skupština ima slijedeće ovlasti:

- imenuje Nadzorno vijeće,
- donosi Statut, vrši njegove izmjene i dopune na prijedlog Nadzornog vijeća,
- donosi Etički kodeks ponašanja, na prijedlog Nadzornog vijeća,
- donosi odluke o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- donosi odluke o statusnim promjenama i reorganizaciji Javnog poduzeća,
- donosi odluke o podjeli i prestanku rada Javnog poduzeća,
- odlučuje o naknadama članova Nadzornog vijeća i Vijeća za reviziju,
- donosi i druge odluke sukladno zakonima.

Nadzorno vijeće

Članak 18.

Nadzorno vijeće ima pet članova, koje imenuje i razrješava Skupština, na prijedlog nadležne povjerenstva koju imenuje osnivač.

Članak 19.

Nadzorno vijeće ima predsjednika.
Predsjednik nadzornog vijeća i ravnatelj Javnog poduzeća ne mogu biti iste narodnosti.

Članak 20.

Prilikom imenovanja članova Nadzornog vijeća primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim. Vladinim i drugim imenovanjima u FBiH («Službene novine FBiH», 34/03), i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u BiH («Službeni glasnik BiH», br.13/02).

Članak 21.

Nadzorno vijeće ima slijedeća ovlaštenja:

- nadzire rad Uprave,
- priprema poslovnike i druge akte Javnog poduzeća,
- priprema Statut, njegove izmjene i dopune i predlaže ih skupštini na usvajanje,
- priprema Etički kodeks i predlaže ga skupštini na usvajanje,
- vrši izbor kandidata Vijeća za reviziju i podnosi prijedlog skupštini za njegovo imenovanje, podnosi godišnji Izvješće o poslovanju Javnog poduzeća, koji obavezno sadrži Izvješće revizora, Izvješće o radu Nadzornog vijeća i Vijeća za reviziju i plan poslovanja za narednu poslovnu godinu,
- daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti,
- obrazuje povremena tijela (povjerenstva) i utvrđuje njihov sastavak i zadatak,
- daje prijedlog za sazivanjem Skupštine,
- imenuje i razrješava članove Uprave,
- odlučuje o izboru vanjskog revizora,
- odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka,
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na temelju odredaba Zakona,
- usvaja Izvješće o poslovanju Javnog poduzeća, po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilancom stanja i bilancom uspjeha i Izvješće revizora,
- daje upute ravnatelju za provođenje uviđaja u svezi sa uočenim nepravilnostima,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- vrši i druge poslove utvrđene zakonima, Statutom Javnog poduzeća, odlukama, i zaključcima Skupštine.

UPRAVA

Članak 22.

Uprava Javnog poduzeća rukovodi poslovanjem poduzeća, zastupa poduzeće sukladno Zakonu, Statutu i etičkom kodeksu, te odgovora za zakonitost poslovanja poduzeća.

Članak 23.

Ravnatelja Javnog poduzeća imenuje i razrješava Nadzorno vijeće na temelju provedenog javnog natječaja, uz prethodno pribavljeno mišljenje osnivača.
Za ravnatelja može se imenovati doktor veterinarske medicine, koji ima položen stručni ispit i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.
Ravnatelj se imenuje na četiri godine.
Nadzorno vijeće može razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata u slučajevima propisani Zakonom o veterinarstvu.

Članak 24.

Ako ravnatelj Veterinarske stanice ne bude imenovan sukladno Zakonu u roku od 60. dana od dana isteka natječaja, odluku o postavljenju vršitelja dužnosti ravnatelja donosi Nadzorno vijeće, uz prethodno pribavljeno mišljenje osnivača.
Vršitelj dužnosti ravnatelja postavlja se najduže na razdoblje od šest mjeseci.
Vršitelj dužnosti ravnatelja ima ovlaštenje da podnese prijavu za upis Javnog poduzeća u Sudski registar, kao i sva druga prava i obveze ravnatelja.

Članak 25.

Ravnatelj Javnog poduzeća organizira i rukovodi procesom rada, vodi poslovanje poduzeća, zastupa i predstavlja poduzeće neograničeno, predlaže temelje poslovne politike, programa rad i plan razvoja, poduzima mjere za njihovo provođenje, podnosi Izvješće o poslovanju, godišnji i polugodišnji obračun, prima i postavlja i razrješava uposlenike, bira i postavlja uposlene sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, predlaže unutrašnju organizaciju poduzeća, vrši i druge poslove sukladno Zakonu, Statutu i Etičkom kodeksu.

Do raspisivanje natječaja , izbora i imenovanje ravnatelja poduzeća , a najduže na 6 mjeseci, za VD ravnatelja imenuje se Marinko Barnjak.

Vijeće za reviziju:

Članak 26.

Vijeće za reviziju imenuje Skupština. Vijeće ima 3 člana.
Ovlaštenja Vijeća za reviziju regulirat će se Statutom i Poslovnikom o radu.

FINANCIRANJE

Članak 27.

Sredstva za rad Veterinarska stanica će ostvariti:

- iz naknada za izvršene usluge iz svoje djelatnosti,
- iz sredstva Proračuna Kantona,
- iz sredstva Proračuna općine
- iz donacija i drugih izvora određeni zakonom

NADZOR

Članak 28.

Općina Gornji Vakuf –Uskoplje preko Općinskog vijeća u svojstvu osnivača i Skupštine, zadržava pravo kontrole ispunjavanja javnih interesa i zadataka zbog kojih je Javno poduzeće temeljno.
Javno poduzeće dužno je najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću podnositi Izvješće o radu i poslovanju poduzeća.
Nadzor nad obavljanjem poslova javnog poduzeća obavljat će veterinarska inspekcija, Nadzorno vijeće i Vijeće za reviziju iz oblasti financijsko-računovodstvenih poslova sukladno važećim propisima.

PRESTANAK RADA JAVNOG PODUZEĆA

Članak 29.

Javno poduzeće prestaje sa radom u sljedećim slučajevima:

- odlukom Osnivača o prestanku rada,
- odlukom suda i
- na način propisan Zakonom.

PRIJELAZNE I ZVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Unutrašnja organizacija Javnog poduzeća usklađuje se sa Zakonom o veterinarstvu Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine FbiH», br.46/00), Zakonom o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, ovom Odlukom i drugim aktima.

Članak 31.

Javno poduzeće može donositi opće akte kojim pobliže uređuje odnose iz oblasti svoga rada i poslovanja, sukladno Zakonu, Statutu i Poslovniku o radu.

Članak 32.

Javno poduzeće temeljno je integracijom Veterinarske stanice Gornji Vakuf koja se vodi u registru Kantonalnog suda u Travniku pod brojem 1-3302 kao «Vranica-prom» i Veterinarske stanice Uskoplje koja se vodi u registru Kantonalnog suda u Travniku pod brojem 1-524.

Članak 33.

Veterinarska stanica Gornji Vakuf kao «Vranica-prom» i Veterinarska stanica Uskoplje će se brisati iz sudskog registra danom registracije Javnog poduzeća Veterinarska stanica, d.o.o. Gornji Vakuf-Uskoplje .

Članak 34.

Ova Odluka je temelj za upis Javnog poduzeća Veterinarska stanica, d.o.o. Gornji Vakuf-Uskoplje u Sudski registar.

Članak 35.

Donošenjem ove Odluke prestaje važnost Odluke o osnivanju Javne ustanove Veterinarske stanice Gornji Vakuf-Uskoplje br.01-05-237/03 od 28.08.2003.godine («Službeni glasnik općine Gornji Vakuf – Uskoplje» br.5/03).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje».

Broj:01-05-07/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05.siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. Prof.

«»»»

Članak 5.

Osnivanjem Poduzeća osigurat će se poseban društveni interes u oblasti vodosnadbijevanja i odvođenju i prečišćavanju otpadnih voda općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

II NAZIV I SJEDIŠTE OSNIVAČA

Članak 6.

Osnivač Poduzeća je Općinsko vijeće Gornji Vakuf – Uskoplje.
Sjedište osnivača je u zgradi Općine Gornji Vakuf – Uskoplje, u ulici Branilaca grada bb.

III PRAVA I OBVEZE PODUZEĆA I OSNIVAČA

Članak 7.

Poslovanje Poduzeća i međusobni odnosi osnivača i Poduzeća , reguliraju se ovom Odlukom i Statutom poduzeća , u skladu sa Zakonom.

Članak 8.

Poduzeće u pravnom prometu nastupa neograničeno u svoje ime i za svoj račun.
Poduzeće u pravnom prometu može nastupati i tuđe ime i za tuđi račun i u svoje ime za tuđi račun.

Članak 9.

Poduzeće odgovara za preuzete obveze cjelokupnom imovinom kojom raspolaže – potpuna odgovornost.
Za obveze drugih pravnih lica, Poduzeće odgovara samo za one obveze koje je preuzelo ugovorom.

Članak 10.

Za obveze Poduzeća , Osnivač odgovora svojim udjelom, odnosno do visine temeljnog kapitala Poduzeća.

Članak 11.

Pojedina pitanja o međusobnim pravima i obvezama Osnivača i poduzeća koja se tiču obavljanja djelatnosti Poduzeća mogu se regulirati ugovorom u pismenoj formi.

IV ORGAN KOJI ZASTUPA OSNIVAČA

Članak 12.

U reguliranju međusobnih prava i odnosa između Osnivača i Poduzeća, Osnivača zastupa i predstavlja Općinsko vijeće.

V FIRMA I SJEDIŠTE JAVNOG PODUZEĆA

Članak 13.

Firma – naziv poduzeća glasi : JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE «VODOVOD I KANALIZACIJA» društvo sa ograničenom odgovornošću Gornji Vakuf – Uskoplje.
Skraćeni naziv poduzeća je ; JKP «VIK» d.o.o. GORNJI Vakuf – USKOPLJE.
JKP « VIK « , d.o.o. Gornji Vakuf – Uskoplje ima svojstvo pravnog lica koje stiče upisom u sudski registar.

Članak 14.

Sva poslovna pisma i narudžbe Poduzeća obavezno će sadržavati;

1. punu firmu i adresu sjedišta Poduzeća
2. naziv i sjedište institucije kod koje je i broj pod kojim je Poduzeće upisano u registar,
3. broj računa sa nazivom financijske organizacije kod koje Poduzeće drži račun, ukoliko Poduzeće ima više računa za svaki od njih i
4. porezni broj i šifru djelatnosti određenu u Statistici.

Članak 15.

Poduzeće može imati svoj znak koji pobliže određuje Poduzeće njegovu djelatnost i sjedište.
Odluku o utvrđivanju i upotrebi znaka donosi Nadzorno vijeće.

Članak 16.

Sjedište JKP «VIK» d.o.o. Gornji Vakuf – Uskoplje je u ulici Zlatnih ljiljana bb. Gornji Vakuf – Uskoplje.

Članak 17.

Poduzeće ne može bez suglasnosti Osnivača mijenjati naziv , sjedište i djelatnost Poduzeća.

Članak 18.

Poduzeće ima svoj pečat i štambilj.
Pečat je okruglog oblika i sadrži oznaku, naziv firme i sjedište firme.
Štambilj je pravokutnog oblika i sadrži: oznaku i naziv firme, sjedište i tekst koji pobliže označava namjenu upotrebe štambilja.

VI DJELATNOSTI PODUZEĆA

Članak 19.

Temeljne djelatnosti poduzeća su;

41. - SAKUPLJANJE ,PREČIŠĆAVANJE I DISTRIBUCIJA VODE
41.0 - sakupljanje, prečišćavanje, proizvodnja i distribucija vode,
90. - UKLANJANJE OTPADNIH VODA, ODVOZ SMEĆA I SLIČNE DJELATNOSTI
90.0 – uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i slične djelatnosti,

Pomoćne djelatnosti Poduzeća su;

45. - GRAĐEVINARSTVO
45.1. - pripremni radovi na gradilištu,
45.110 - rušenje građevinskih objekata i zemljani radovi,
45.2 - Visokogradnja i niskogradnja , izgradnja kompletnih objekta ili njihovih dijelova

45.212 -niskogradnja, izgradnja objekata niskogradnje, gradskih cjevovoda, vodovoda i kanalizacije,
45.241 - izgradnja hidro građevinskih objekata,
45.3 - Instalacijski radovi
45.330 - postavljanje instalacija za vodu, plin grijanje, ventilaciju i hlađenje,
74 - OSTALE POSLOVNE DJELATNSOTI
74.2 -Arhitektonske i inženjerijske djelatnosti i tehničko savjetovanje
74.200 - arhitektonske, inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje,
74.8 - Ostale poslovne djelatnosti, na drugom mjestu nespomenuto
74.840 - ostale poslovne djelatnosti na drugom mjestu napomenute.

Članak 20.

Pored djelatnosti navedenih u prethodnom Članku, Poduzeće obavlja i slijedeće djelatnosti;

- vanjskotrgovinski promet za vlastite potrebe
- uvoz motornih vozila i radnih mašina,
- uvoz vodo instalacijskog materijala i materijala za grijanje,
- uvoz sanitarne opreme i
- ostale djelatnosti u okviru registrirane djelatnosti

Članak 21.

Temeljne djelatnosti Poduzeća imaju karakter posebnog društvenog interesa i predstavljaju nezamjenjiv uvjet za života i rada građana , gospodarstvenih subjekata, javnih ustanova i drugih subjekata na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

Članak 22.

Poduzeće može , uz suglasnost skupštine društva, obavljati i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz Članka 19. ove Odluke, ukoliko za to ima uvjete, a u cilju stjecanja dobiti i provedbe društvenog interes.

Članak 23.

Poduzeće ne može vršiti promjene djelatnosti iz Članka 19. ove Odluke bez suglasnosti Skupštine. Odluku o promjeni registrirane djelatnosti donosi Skupština.

Članak 24.

Obim i kvaliteta obavljanja djelatnosti utvrđen ovom Odlukom , planira Poduzeće , svojim planovima i programima rada, uz prethodnu suglasnost Skupštine.
Za obavljanje djelatnosti utvrđenih planom i programom rada, Poduzeće stiče prihod naplatom svojih usluga i prodajom proizvoda iz registrirane djelatnosti.

VII TEMELJNI KAPITAL PODUZEĆA

Članak 25.

Sredstva Poduzeća čine materijalna i nematerijalna ulaganja Osnivača.

Sredstva Poduzeća čine kapital koji je od Osnivača prenesen na korištenje , a smatraju se državnim vlasništvom , u 100% iznosu udjelu Osnivača.
Temeljni kapital koji Osnivač unosi u Poduzeće sastoji se od udjela 1.954.801 KM.

Članak 26.

U Poduzeću se obrazuje knjiga udjela u kojoj se istog dana unosi svaka eventualna izmjena podataka.
Knjigu udjela uspostavit će Uprava poduzeća najkasnije osam dana od dana upisa Poduzeća u sudski registar.

Članak 27.

Financiranje djelatnosti iz Članka 19. Odluke vršit će se iz;
- cijena komunalnih usluga i proizvoda,
- doprinosa i drugih poslovnih prihoda,
- drugih izvora koje utvrdi Osnivač, u skladu sa Zakonom,
- cijena usluga iz ostalih registriranih djelatnosti Poduzeća,

Članak 28.

Cijene komunalnih proizvoda i usluga za temeljne djelatnosti utvrđuje poduzeće uz suglasnost Osnivača.

Članak 29.

Cijenama komunalnih proizvoda i usluga iz temeljnih djelatnosti i cijenama proizvoda i usluga iz posebnih djelatnosti, osigurače se obavljanje temeljne djelatnosti posebnog društvenog interesa, prosta reprodukcija i programom utvrđeni nivo proširene reprodukcije.
Putem cijena komunalnih proizvoda i usluga, osigurat će se radnicima Poduzeća lični i društveni standard koji u cijelosti odgovara vrijednostima u skladu s kolektivnim ugovorom.

VIII ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Članak 30.

Organi upravljanja i rukovođenja Poduzeća su;
- Skupština,
- Nadzorno vijeće,
- Uprava (menadžment)
- Vijeće za reviziju

Skupština

Članak 31.

Skupštinu Poduzeća čini Općinsko vijeće Gornji Vakuf – Uskoplje kao osnivač Poduzeća.

Skupština ima slijedeće nadležnosti:

- imenuje Članove Nadzornog vijeća,
- donosi Statut, vrši njegove izmjene i dopune, na prijedlog Nadzornog vijeća,
- donosi Etički kodeks ponašanja, na prijedlog Nadzornog vijeća,
- donosi odluke o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- donosi odluke o statusnim promjenama i reorganizaciji Poduzeća,

- donosi odluke o podjeli i prestanku Poduzeća,
- donosi sistematizaciju radnih mjesta Poduzeća,
- odlučuje o naknadama Članovima Nadzornog vijeća i Vijeća za reviziju,
- donosi odluku o izboru vanjskog revizora,
- odlučuje o rasporedu dobiti (profit),
- odlučuje o načinu pokrića gubitka,
- donosi i druge odluke u skladu sa Zakonom o gospodarskim društvima.

Nadzorno vijeće

Članak 32.

Nadzorno vijeće sastoji se od 5 (pet) Članova, koje imenuje i razrješava Skupština, na prijedlog nadležne povjerenstva koju imenuje osnivač.
Prilikom imenovanja Članova Nadzornog vijeća primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH (»Sl. novine FBiH», 34/03), i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u BiH (« Sl. glasnik BiH», 13/02).

Članak 33.

Ravnatelj poduzeća ne može biti Članak Nadzornog vijeća Poduzeća.
Predsjednik nadzornog vijeća i ravnatelj poduzeća ne mogu biti iz iste etničke skupine.

Članak 34.

Sastavak , način imenovanja Članova, trajanje mandata i način rada Nadzornog vijeća utvrđuje se Statutom Poduzeća.

Članak 35.

Nadzorno vijeće Poduzeća ima slijedeće nadležnosti:
- nadzire rad Poduzeća,
- nadzire rad Uprave,
- priprema poslovnike i druge akte Poduzeća,
- priprema Statut, njegove izmjene i dopune i predlaže ih skupštini na donošenje,
- priprema Etički kodeks i predlaže ga skupštini na donošenje,
- vrši izbor kandidata Vijeća za reviziju i podnosi prijedlog Skupštini godišnji Izvješće o poslovanju Poduzeća , koji obavezno sadrži Izvješće revizora, Izvješće o radu Nadzornog vijeća i Vijeća za reviziju i plan poslovanja na narednu poslovnu godinu,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu profita (dobiti),
- donosi cijene za temeljne djelatnosti poduzeća, uz suglasnost osnivača,
- predlaže Skupštini način pokrića gubitka,
- obrazuje povremene povjerenstva i utvrđuje njihov sastavak i zadatke,
- daje prijedlog za sazivanje Skupštine,
- imenuje i razrješava Članove Uprave,
- daje ovlaštenja za aktivnost koje su ograničene Zakonom,
- usvaja Izvješće o poslovanju Poduzeća, po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilancom stanja i bilancom uspjeha i Izvješće revizora,
- daje upute ravnatelju za provođenje uviđaja u svezi sa uočenim nepravilnostima,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- odobrava kupovinu , prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing , i druge transakcije imovinom, neposredno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti imovine Poduzeća,
- vrši i druge poslove utvrđene Statutom Poduzeća, odlukama i zaključcima Skupštine,

Uprava poduzeća

Članak 36.

Uprava Poduzeća rukovodi poslovanjem Poduzeća i zastupa Poduzeće u skladu sa Zakonom, Statutom Poduzeća i Etičkim kodeksom, te odgovara za zakonitost poslovanja Poduzeća.

Članak 37.

Ravnatelja poduzeća imenuje i razrješava Nadzorno vijeće na temelju javnog natječaja.
Ukoliko po raspisanom konkursu nije izvršeno imenovanje, kao i u drugim hitnim opravdanim slučajevima, Nadzorno vijeće može imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, na razdoblje ne duži od šest mjeseci.
Statutom Poduzeća uredit će se uvjeti i način izbora i razrješenja ravnatelja Poduzeća.

Članak 38.

Ravnatelj Poduzeća organizira i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Poduzeća, zastupa i predstavlja poduzeća neograničeno, predlaže temelje poslovne politike, program rada i plan razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje, podnosi Izvješće o poslovanju i godišnji obračun, prima, postavlja i razrješava zaposlenike, bira i postavlja zaposlenike sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, predlaže unutrašnju organizaciju Poduzeća, vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i Etičkim kodeksom.
Do raspisivanja natječaja , izbora i imenovanja ravnatelja Poduzeća , a najduže na šest mjeseci, za vršitelja dužnosti imenuje se Mato Mlakić.
Vršitelj dužnosti ravnatelja se ovlašćuje da podnese prijavu za upis osnivanja Poduzeća u sudski registar.

Članak 39.

U Poduzeću se formira Vijeće za reviziju koji broji 3 člana, a nadležnost će se regulirati Statutom i Poslovnikom o radu.

IX ODGOVORNOST ZA VRŠENJE DJELATNOSTI

Članak 40.

Općina Gornji Vakuf – Uskoplje preko Općinskog vijeća u svojstvu Osnivača i Skupštine, zadržava pravo kontrole ispunjavanja javnih interesa i zadataka zbog kojih je Poduzeće temeljno, racionalnosti poslovanja, namjenskog trošenja sredstava i poslovnog uspjeha.
Kontrola iz prethodnog stavaka ostvaruje se podnošenjem i razmatranjem godišnjeg Izvješća o poslovanju Poduzeća kao i izvještavanja u kraćim rokovima po zahtjevu Osnivača.

Članak 41.

Poduzeće ima slijedeće obveze prema Osnivaču;
- da redovno i kontinuirano obavještava Osnivača o radu i pružanju usluga temeljnih i pomoćnih djelatnosti i podnosi godišnji Izvješće o njihovom funkcioniranju,
- da podnosi Izvješće o poslovanju, problematici razvojnih planova i programa i odnosima s korisnicima komunalnih i drugih usluga,
- da redovno , a najmanje svakih šest mjeseci, obavještava o ekonomskoj problematici i odnosima u primarnoj raspodjeli,
- da izvještava redovno, a najmanje jednom godišnje o problematici i stanju vodosnabdijevanja i odvođenju otpadnih i oborinskih voda,
- dostavlja akte na koje se daje suglasnost Osnivača-Općinskog vijeća.

Članak 42.

U slučaju poremećaja poslovanja Poduzeća, Osnivač ima pravo poduzeti mjere kojima će osigurati uvjete za organizirano i nesmetano funkcioniranje rada Poduzeća propisane zakonom, utvrđene odlukama i zaključcima Općinskog vijeća.

X NAČIN FORMIRANJA CIJENA

Članak 43.

Poduzeće formira cijene svojih proizvoda i usluga zavisno od uvjeta tržišta, uz suglasnost Općinskog vijeća.
Poduzeće je dužno za promjenu cijena temeljnih djelatnosti tržiti suglasnost Osnivača ,odnosno Općinskog vijeća.

XI NAČIN FORMIRANJA I RASPODJELE DOBITI

Članak 44.

Poduzeće formira dobit iz ostvarenih prihoda od prodaje komunalnih proizvoda i usluga i drugih prihoda koje ostvaruje vršenjem djelatnosti i po drugim temeljima u skladu sa Zakonom i biznis planu poduzeća.
Dobit iz prethodnog stavaka ovog Članka formira se na temelju realizacije troškova i usluga, a nakon podmirivanja svih troškova poslovanja koji se podmiruju prije utvrđivanja dobiti, u skladu s Zakonom.

XII ODNOSI SA KORISNICIMA USLUGA

Članak 45.

Odnosi sa korisnicima usluga, u smislu ostvarivanja djelatnosti u skladu sa ovom Odlukom bliže se reguliraju odlukama, ugovorima i cijenama usluga.

Članak 46.

Ukoliko korisnik usluga pretrpi štetu zbog krivnje Poduzeća, Poduzeće će istom nadoknaditi štetu u skladu sa Zakonom.

XIII UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Članak 47.

Poduzeće je pravni subjekt organiziran na funkcionalnom , procesnom, radnom principu, čime se omogućava izvršavanje funkcija, efikasnost upravljanja, uspješnost u poslovanju, operativnost u donošenju odluka i obaveznost njihovog provođenja.
Radi obavljanja djelatnosti i ostvarivanja poslovnih funkcija , u Poduzeću se organiziraju radne jedinice i službe zajedničkih poslova, koje nemaju svojstvo pravnog lica.

Članak 48.

Unutrašnja organizacija pobliže će se odrediti Statutom i općim aktom o unutarnjoj organizaciji Poduzeća u skladu sa Zakonom.

Članak 49.

Općim aktom, u skladu sa zakonom o granskim kolektivnim ugovorom, Poduzeće utvrđuje poslove koji se moraju izvršavati u vrijeme štrajka radi funkcioniranja komunalnih djelatnosti od posebnog društvenog interesa i sprječavanja nastanka poremećaja u pružanju temeljnih komunalnih usluga.
Zaposlenici koji izvršavaju poslove iz stavaka jedan ovog Članka , dužni su za vrijeme štrajka izvršavati utvrđene usluge.
Ravnatelj je dužan , u skladu sa odlukom Nadzornog vijeća, rješenjem odrediti zaposlenike koji će raditi na izvršavanju poslova i zadataka iz stavaka jedan ovog Članka.
Neizvršavanje poslova iz stavaka jedan ovog Članka povlači raskid ugovora o radu i prestanak radnog odnosa.

XIV JAVNOST RADA

Članak 50.

Javnost rada Poduzeća se osigurava putem sredstava javnog informiranja.
Poduzeće će putem sredstava javnog informiranja kontinuirano vršiti obavještavanje korisnika usluga o stanju pružanja usluga.

XV UVJETI NAČIN PRESTANKA RADA PODUZEĆA

Članak 51.

Poduzeće prestaje sa radom u sljedećim slučajevima:
- odlukom Osnivača o prestanku rada,
- odlukom suda i
- na način propisan Zakonom

Članak 52.

U slučaju prestanka rada Poduzeća, imovina koja preostane nakon podmirenja svih obveza vraća se Osnivaču.

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Ova Odluka je pravni temelj za upis Poduzeću u sudski registar.

Statut Poduzeća će se donijeti u roku od 60 dana od dana upisa osnivanja Poduzeća u sudski registar, te će se u istom roku izvršiti izbor Nadzornog vijeća i imenovanje Uprave.

Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje».

Broj:01-05-8/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05. siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

IV ORGAN KOJI ZASTUPA OSNIVAČA

Članak 12.

U reguliranju međusobnih prava i odnosa između Osnivača i Poduzeća, Osnivača zastupa i predstavlja Općinsko vijeće.

V FIRMA I SJEDIŠTE JAVNOG PODUZEĆA

Članak 13.

Firma – naziv poduzeća glasi : JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE »RADOVINA» društvo sa ograničenom odgovornošću Gornji Vakuf – Uskoplje.
Skraćeni naziv poduzeća je ; JKP**»**RADOVIN**A»** d.o.o. GORNJI Vakuf – USKOPLJE.
JKP »RADOVINA**»** , d.o.o. Gornji Vakuf – Uskoplje ima svojstvo pravnog lica koje stiče upisom u sudski registar.

Članak 14.

Sva poslovna pisma i narudžbe Poduzeća obavezno će sadržavati;

1. punu firmu i adresu sjedišta Poduzeća
2. naziv i sjedište institucije kod koje je i broj pod kojim je Poduzeće upisano u registar,
3. broj računa sa nazivom financijske organizacije kod koje Poduzeće drži račun,ukoliko Poduzeće ima više računa za svaki od njih i
4. porezni broj i šifru djelatnosti određenu u Statistici.

Članak 15.

Poduzeće može imati svoj znak koji pobliže određuje Poduzeće njegovu djelatnost i sjedište.
Odluku o utvrđivanju i upotrebi znaka donosi Nadzorni vijeće.

Članak 16.

Sjedište JKP »RADOVINA**»** d.o.o. Gornji Vakuf – Uskoplje je u ulici Zlatnih ljiljana bb. Gornji Vakuf – Uskoplje.

Članak 17.

Poduzeće ne može bez suglasnosti Osnivača mijenjati naziv , sjedište i djelatnost Poduzeća.

Članak 18.

Poduzeće ima svoj pečat i štambilj.
Pečat je okruglog oblika i sadrži oznaku, naziv firme i sjedište firme.
Štambilj je pravokutnog oblika i sadrži: oznaku i naziv firme, sjedište i tekst koji pobliže označava namjenu upotrebe štambilja.

VI DJELATNOSTI PODUZEĆA

Članak 19.

Djelatnosti poduzeća su;

01 - POLJOPRIVREDA, LOV I ODGOVARAJUĆE USLUŽNE DJELATNOSTI,
01. 1 - Uzgoj usjeva, vrtnog i ukrasnog bilja
01. 120 - Uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i sadnog materijala
01.4 - Uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji i stočarstvu, osim veterinarskih usluga
01.410 - Uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji
37. - RECIKLAŽA
37.1 - Reciklaža metalnih ostataka i otpadaka
37.2 - Reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
45. - GRAĐEVINARSTVO
45.1 - Pripremni radovi na gradilištu
45.110 - Rušenje građevinskih objekata i zemljani radovi
45.2 - Visokogradnja i niskogradnja, izgradnja kompletnih objekta ili njihovih dijelova
45.230 - Izgradnja autoceste i drugih saobraćajnica, aerodromskih pista i sportskih terena
45.241 - Izgradnja hidro građevinskih objekata
45.242 - Održavanje građevinskih objekata
45.250 - Ostali građevinski radovi koji zahtijevaju specijalno izvođenje ili opremu
45.3 - Instalacioni radovi
45.310 - Elektroinstalacioni radovi
45.320 - Izolacijski radovi
45.330 - Postavljanje instalacije za vodu i plin, grijanje, ventilaciju i hlađenje
45.340 - Ostali instalacioni radovi
45.410 - Fasaderski i štukaturni radovi
45.420 - Ugradnja stolarije
45.430 - Postavljanje podnih i zidnih obloga
45.440 - Farbarski i staklarski radovi
45.450 - Ostali završni radovi
45. - Iznajmljivanje mašina i opreme za gradnju ili rušenje, sa rukovaocem,
45.500 - Iznajmljivanje mašina i opreme za gradnju ili rušenje , sa rukovaocem,
50 - TRGOVINA MOTORNIM VOZILIMA I MOTOCIKLIMA, ODRŽAVANJE I POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKLA, TRGOVINA NA MALO MOTORNIM GORIVIMA I MAZIVIMA,
50.220 - Održavanje i popravak motornih vozila
50.3. - Trgovina dijelovima i priborom za motorna vozila
51 - TRGOVINA NA VELIKO I POSREDNIŠTVO U TRGOVINU, OSIM TRGOVINE MOTORNIM VOZILIMA, MOTOCIKLIMA
51.570 - Trgovina na veliko ostatcima i otpadcima
60 - KOPNENI PREVOZ,CJEVOVODNI TRANSPORT
60.240 - Prevozi robe (tereta) u drumskom saobraćaju
70 - POSLOVANJE NEKRETNINAMA
70.110 - Stvaranje novih nekretnina
70120 - Kupnja i prodaja vlastitih nekretnina
70.200 - Iznajmljivanje vlastitih nekretnina
70.320 - Upravljanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru,
74 - OSTALE POSLOVNE DJELATNOSTI
74.200 - Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
74.400 - Reklama i propagande
74.700 - Čišćenje svih vrsta objekata
74.840 - Ostale poslovne djelatnosti, na drugom mjestu nespomenuto
90 - UKLADANJANJE OTPADNIH VODA, ODVOZ SMEĆA I SLIČNE DJELATNOSTI

90.0 - Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i slične djelatnosti,
93. - OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI
93.040- Pogrebne i prateće djelatnosti

Članak 20.

Pored djelatnosti navedenih u prethodnom članku, Poduzeće obavlja i slijedeće djelatnosti;

- vanjskotrgovinski promet za vlastite potrebe
- uvoz motornih vozila i radnih mašina,
- uvoz vodoinstalacionog materijala i materijala za grijanje,
- uvoz sanitarne opreme i
- ostale djelatnosti u okviru registrirane djelatnosti

Članak 21.

Temeljne djelatnosti Poduzeća imaju karakter posebnog društvenog interesa i predstavljaju nezamjenjiv uvjet za života i rada građana , gospodarskih subjekata, javnih ustanova i drugih subjekata na području općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

Članak 22.

Poduzeće može , uz suglasnost skupštine društva, obavljati i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz Članka 19. ove Odluke, ukoliko za to ima uvjete, a u cilju stjecanja dobiti i provedbe društvenog interes.

Članak 23.

Poduzeće ne može vršiti promjene djelatnosti iz Članka 19. ove Odluke bez suglasnosti Skupštine.
Odluku o promjeni registrirane djelatnosti donosi Skupština.

Članak 24.

Obim i kvaliteta obavljanja djelatnosti utvrđen ovom Odlukom , planira Poduzeće , svojim planovima i programima rada, uz prethodnu suglasnost Skupštine.
Za obavljanje djelatnosti utvrđenih planom i programom rada, Poduzeće stiče prihod naplatom svojih usluga i prodajom proizvoda iz registrirane djelatnosti.

VII TEMELJNI KAPITAL PODUZEĆA

Članak 25.

Sredstva Poduzeća čine materijalna i nematerijalna ulaganja Osnivača.
Sredstva Poduzeća čine kapital koji je od Osnivača prenesen na korištenje , a smatraju se državnim vlasništvom , u 100% iznosu udjelu Osnivača.
Temeljni kapital koji Osnivač unosi u Poduzeće sastoji se od udjela 363.382,00 KM.

Članak 26.

U Poduzeću se obrazuje knjiga udjela u kojoj se istog dana unosi svaka eventualna izmjena podataka.
Knjigu udjela uspostavit će Uprava poduzeća najkasnije osam dana od dana upisa Poduzeća u sudski registar.

Članak 27.

Financiranje djelatnosti iz Članka 19. Odluke vršit će se iz;
- cijena komunalnih usluga i proizvoda,
- doprinosa i drugih poslovnih prihoda,
- drugih izvora koje utvrdi Osnivač, u skladu sa Zakonom,
- cijena usluga iz ostalih registriranih djelatnosti Poduzeća,

Članak 28.

Cijene komunalnih proizvoda i usluga za temeljne djelatnosti utvrđuje poduzeće uz suglasnost Osnivača.

Članak 29.

Cijenama komunalnih proizvoda i usluga iz temeljnih djelatnosti i cijenama proizvoda i usluga iz posebnih djelatnosti, osigurat će se obavljanje temeljne djelatnosti posebnog društvenog interesa, prosta reprodukcija i programom utvrđeni nivo proširene reprodukcije.
Putem cijena komunalnih proizvoda i usluga, osigurat će se radnicima Poduzeća lični i društveni standard koji u cijelosti odgovara vrijednostima u skladu s kolektivnim ugovorom.

VIII ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Članak 30.

Organi upravljanja i rukovođenja Poduzeća su;
- Skupština,
- Nadzorno vijeće,
- Uprava (menadžment)
- Vijeće za reviziju

Skupština

Članak 31.

Skupštinu Poduzeća čini Općinsko vijeće Gornji Vakuf – Uskoplje kao osnivač Poduzeća.

Skupština ima slijedeće nadležnosti:

- imenuje članove Nadzornog vijeća,
- donosi Statut, vrši njegove izmjene i dopune, na prijedlog Nadzornog vijeća,
- donosi Etički kodeks ponašanja, na prijedlog Nadzornog vijeća,
- donosi odluke o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- donosi odluke o statusnim promjenama i reorganizaciji Poduzeća,
- donosi odluke o podjeli i prestanku Poduzeća,
- donosi sistematizaciju radnih mjesta Poduzeća,
- odlučuje o naknadama Članovima Nadzornog vijeća i Vijeća za reviziju,
- donosi odluku o izboru vanjskog revizora,
- odlučuje o rasporedu dobiti (profit),
- odlučuje o načinu pokrića gubitka,

- donosi i druge odluke u skladu sa Zakonom o gospodarskim društvima.

Nadzorno vijeće

Članak 32.

Nadzorno vijeće sastoji se od 5 (pet) članova, koje imenuje i razrješava Skupština, na prijedlog nadležne povjerenstva koju imenuje osnivač.
Prilikom imenovanja članova Nadzornog vijeća primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u FBiH (»Sl. novine FBiH», 34/03), i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti u BiH (« Sl. glasnik BiH», 13/02).

Članak 33.

Ravnatelj poduzeća ne može biti član Nadzornog vijeća Poduzeća.
Predsjednik Nadzornog vijeća i ravnatelj Poduzeća ne mogu biti iz iste etničke skupine.

Članak 34.

Sastav , način imenovanja članova, trajanje mandata i način rada Nadzornog vijeća utvrđuje se Statutom Poduzeća.

Članak 35.

Nadzorni vijeće Poduzeća ima slijedeće nadležnosti:
- nadzire rad Poduzeća,
- nadzire rad Uprave,
- priprema poslovnike i druge akte Poduzeća,
- priprema Statut, njegove izmjene i dopune i predlaže ih skupštini na donošenje,
- priprema Etički kodeks i predlaže ga skupštini na donošenje,
- vrši izbor kandidata Vijeća za reviziju i podnosi prijedlog Skupštini godišnji Izvješće o poslovanju Poduzeća , koji obavezno sadrži Izvješće revizora, Izvješće o radu Nadzornog vijeća i Vijeća za reviziju i plan poslovanja na narednu poslovnu godinu,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu profita (dobiti),
- donosi cijene za temeljne djelatnosti poduzeća, uz suglasnost osnivača,
- predlaže Skupštini način pokrića gubitka,
- obrazuje povremene povjerenstva i utvrđuje njihov sastavak i zadatke,
- daje prijedlog za sazivanje Skupštine,
- imenuje i razrješava Članove Uprave,
- daje ovlaštenja za aktivnost koje su ograničene Zakonom,
- usvaja Izvješće o poslovanju Poduzeća, po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilancom stanja i bilancom uspjeha i Izvješće revizora,
- daje upute ravnatelju za provođenje uviđaja u svezi sa uočenim nepravilnostima,
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- odobrava kupovinu , prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing , i druge transakcije imovinom, neposredno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti imovine Poduzeća,
- vrši i druge poslove utvrđene Statutom Poduzeća, odlukama i zaključcima Skupštine,

Uprava poduzeća

Članak 36.

Uprava Poduzeća rukovodi poslovanjem Poduzeća i zastupa Poduzeće u skladu sa Zakonom, Statutom Poduzeća i Etičkim kodeksom, te odgovara za zakonitost poslovanja Poduzeća.

Članak 37.

Ravnatelja poduzeća imenuje i razrješava Nadzorni vijeće na temelju javnog natječaja.
Ukoliko po raspisanom konkursu nije izvršeno imenovanje, kao i u drugim hitnim opravdanim slučajevima, Nadzorno vijeće može imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, na razdoblje ne duži od šest mjeseci.
Statutom Poduzeća uredit će se uvjeti i način izbora i razrješenja ravnatelja Poduzeća.

Članak 38.

Ravnatelj Poduzeća organizira i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Poduzeća, zastupa i predstavlja poduzeća neograničeno, predlaže temelje poslovne politike, program rada i plan razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje, podnosi Izvješće o poslovanju i godišnji obračun, prima, postavlja i razrješava zaposlenike, bira i postavlja zaposlenike sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, predlaže unutrašnju organizaciju Poduzeća, vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i Etičkim kodeksom.
Do raspisivanja natječaja , izbora i imenovanja ravnatelja Poduzeća , a najduže na šest mjeseci, za vršitelja dužnosti imenuje se Salih Muftić.
Vršitelj dužnosti ravnatelja se ovlašćuje da podnese prijavu za upis osnivanja Poduzeća u sudski registar.

Članak 39.

U Poduzeću se formira Vijeće za reviziju koji broji 3 člana, a nadležnost će se regulirati Statutom i Poslovnikom o radu.

IX ODGOVORNOST ZA VRŠENJE DJELATNOSTI

Članak 40.

Općina Gornji Vakuf – Uskoplje preko Općinskog vijeća u svojstvu Osnivača i Skupštine, zadržava pravo kontrole ispunjavanja javnih interesa i zadataka zbog kojih je Poduzeće temeljno, racionalnosti poslovanja, namjenskog trošenja sredstava i poslovnog uspjeha.
Kontrola iz prethodnog stavaka ostvaruje se podnošenjem i razmatranjem godišnjeg Izvješća o poslovanju Poduzeća kao i izvještavanja u kraćim rokovima po zahtjevu Osnivača.

Članak 41.

Poduzeće ima slijedeće obveze prema Osnivaču;

- da redovito i kontinuirano obavještava Osnivača o radu i pružanju usluga temeljnih i pomoćnih djelatnosti i podnosi godišnji Izvješće o njihovom funkcioniranju,
- da podnosi Izvješće o poslovanju, problematici razvojnih planova i programa i odnosima s korisnicima komunalnih i drugih usluga,
- da redovno , a najmanje svakih šest mjeseci, obavještava o ekonomskoj problematici i odnosima u primarnoj raspodjeli,
- da izvještava redovno, a najmanje jednom godišnje o problematici i stanju odvoženja i deponiranja otpada iz stambenih jedinica i održavanje čistoće javnih površina,
- dostavlja akte na koje se daje suglasnost Osnivača-Općinskog vijeća.

Članak 42.

U slučaju poremećaja poslovanja Poduzeća, Osnivač ima pravo poduzeti mjere kojima će osigurati uvjete za organizirano i nesmetano funkcioniranje rada Poduzeća propisane zakonom, utvrđene odlukama i zaključcima Općinskog vijeća.

X NAČIN FORMIRANJA CIJENA

Članak 43.

Poduzeće formira cijene svojih proizvoda i usluga zavisno od uvjeta tržišta, uz suglasnost Općinskog vijeća.
Poduzeće je dužno za promjenu cijena temeljnih djelatnosti tržiti suglasnost Osnivača ,odnosno Općinskog vijeća.

XI NAČIN FORMIRANJA I RASPODJELE DOBITI

Članak 44.

Poduzeće formira dobit iz ostvarenih prihoda od prodaje komunalnih proizvoda i usluga i drugih prihoda koje ostvaruje vršenjem djelatnosti i po drugim temeljima sukladno sa Zakonom i biznis planu Poduzeća.
Dobit iz prethodnog stavka ovog članka formira se na temelju realizacije troškova i usluga, a nakon podmirivanja svih troškova poslovanja koji se podmiruju prije utvrđivanja dobiti, sukladno s Zakonom.

XII ODNOSI SA KORISNICIMA USLUGA

Članak 45.

Odnosi sa korisnicima usluga, u smislu ostvarivanja djelatnosti u skladu sa ovom Odlukom bliže se reguliraju odlukama, ugovorima i cijenama usluga.

Članak 46.

Ukoliko korisnik usluga pretrpi štetu zbog krivnje Poduzeća, Poduzeće će istom nadoknaditi štetu u skladu sa Zakonom.

XIII UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Članak 47.

Poduzeće je pravni subjekt organiziran na funkcionalnom , procesnom, radnom principu, čime se omogućava izvršavanje funkcija, efikasnost upravljanja, uspješnost u poslovanju, operativnost u donošenju odluka i obaveznost njihovog provođenja.
Radi obavljanja djelatnosti i ostvarivanja poslovnih funkcija , u Poduzeću se organiziraju radne jedinice i službe zajedničkih poslova, koje nemaju svojstvo pravnog lica.

Članak 48.

Unutrašnja organizacija pobliže će se odrediti Statutom i općim aktom o unutarnjoj organizaciji Poduzeća u skladu sa Zakonom.

Članak 49.

Općim aktom, u skladu sa zakonom o granskim kolektivnim ugovorom, Poduzeće utvrđuje poslove koji se moraju izvršavati u vrijeme štrajka radi funkcioniranja komunalnih djelatnosti od posebnog društvenog interesa i sprječavanja nastanka poremećaja u pružanju temeljnih komunalnih usluga.
Zaposlenici koji izvršavaju poslove iz stavaka jedan ovog Članka , dužni su za vrijeme štrajka izvršavati utvrđene usluge.
Ravnatelj je dužan , u skladu sa odlukom Nadzornog vijeća, rješenjem odrediti zaposlenike koji će raditi na izvršavanju poslova i zadataka iz stavaka jedan ovog članka.
Neizvršavanje poslova iz stavaka jedan ovog Članka povlači raskid ugovora o radu i prestanak radnog odnosa.

XIV JAVNOST RADA

Članak 50.

Javnost rada Poduzeća se osigurava putem sredstava javnog informiranja.
Poduzeće će putem sredstava javnog informiranja kontinuirano vršiti obavještavanje korisnika usluga o stanju pružanja usluga.

XV UVJETI NAČIN PRESTANKA RADA PODUZEĆA

Članak 51.

Poduzeće prestaje sa radom u sljedećim slučajevima:

- odlukom Osnivača o prestanku rada,
- odlukom suda i
- na način propisan Zakonom

Članak 52.

U slučaju prestanka rada Poduzeća, imovina koja preostane nakon podmirenja svih obveza vraća se Osnivaču.

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Ova Odluka je pravni temelj za upis Poduzeću u sudski registar.
Statut Poduzeća će se donijeti u roku od 60 dana od dana upisa osnivanja Poduzeća u sudski registar, te će se u istom roku izvršiti izbor Nadzornog vijeća i imenovanje Uprave.

Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje».

Broj:01-05-9/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05. siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

Članak 3.

Članak 12. Odluke mijenja se i glasi;
« Dječjim vrtićom upravlja upravno vijeće, a tijelo rukovođenja je ravnatelj dječjeg vrtića ».

Članak 4.

Članak 13. Odluke mijenja se i glasi;

« Upravno vijeće ima 5 članova, od čega 3 iz reda osnivača, 1 iz reda uposlenika i 1 iz reda roditelja. Predsjednika i članove upravnog vijeća imenuje i razrješava osnivač».

Članak 5.

U daljem tekstu Odluke umjesto riječi « Savjet» treba da stoji u odgovarajućem padežu «Upravno vijeće».

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

Broj;01-05-11/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05.siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

Broj:01-05-13/06
Gornji Vakuf-Uskoplje
06.01.2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Čaušević Sead. prof.

«»»»

15. Na temelju članka 111. Statuta općine Gornji vakuf – Uskoplje(«Sl. glasnik općine Gornji Vakuf – Uskoplje br. 1/01 i 3/05) i članka 31. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Gornji Vakuf – Uskoplje («Službeni glasnik općine Gornji Vakuf-Uskoplje», br. 1/01 i 3/05) Općinsko vijeće Gornji Vakuf –Uskoplje na svojoj 5. sjednici održanoj dana 05. siječnja 2006.godine, donijelo je

RJ E Š E N J E
O imenovanju privremenog nadzornog vijeća JKP «Vodovod i kanalizacija »doo Gornji Vakuf-Uskoplje
I

U Privremeno nadzorno vijeće JKP «Vodovod i kanalizacija» doo Gornji Vakuf-Uskoplje imenuje se:

1. Abdulah Burek, predsjednik
2. Stipo Zečić, član
3. Enes Kurbegović, član
4. Domagoj Barnjak, član
5. Muhamed Bešić, član

II

Imenovani će obavljati dužnost do izbora i imenovanja Nadzornog vijeća JKP «Vodovod i kanalizacija «doo Gornji Vakuf-Uskoplje, a najduže šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u « Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje».

Broj;01-05-16/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05. siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

Uskoplje, a najduže šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u « Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje».

Broj;01-05-19/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05. siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

R J E Š E N J E
O imenovanju Povjerenstva za procjenu prometne
Vrijednosti nekretnina

I

U Povjerenstvo za procjenu prometne vrijednosti nekretnine imenuje se:

1. Nikola Milić predsjednik povjerenstva
   Halima Crnica, zamjenik predsjednika povjerenstva
2. Suad Šišić, član povjerenstva
   Zeko Zlatko zamjenik člana povjerenstva

3. Bejamil Šabanović, član povjerenstva
   Mario Zeko, zamjenik člana povjerenstva

II

Predsjedniku i članovima povjerenstva pripada naknada za rad u povjerenstvu u iznosu od 10,00 KM po jednom predmetu.
Naknada iz stavka 1. ove točke osigurava se iz sredstava koje uplaćuje podnosilac zahtjeva za procjenu prometne vrijednosti nekretnine.

III

Mandat Povjerenstva iz točke I ovog Rješenja traje dvije godine.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u « Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje «.

Broj;01-05-23/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05.siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

III

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

Broj: 01-05-25/06
Gornji Vakuf – Uskoplje
05.siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

Ovaj zaključak nema karakter upravnog akta, već je akt raspolaganja općine Gornji Vakuf-Uskoplje i protiv njega se ne može izjaviti žalba niti pokrenuti upravni spor.

Broj:01-05-27/06
Gornji Vakuf - Uskoplje
05.siječnja 2006.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Sead Čaušević. prof.

«»»»

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje».

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

31. Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
OPĆINA GORNJI VAKUF-USKOPLJE
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:02-05-1270/05
Nadnevak:23.11. 2005. godine.

Na temelju članka 112. i članka 47.Statuta općine Gornji Vakuf-Uskoplje («Službeni glasnik općine Gornji Vakuf-Uskoplje», br.1/01 i br.3/05), Općinski načelnik, donosi

O D L U K U
O PROMJENI POTPISNIKA

I

Ovom Odlukom utvrđuje se promjena ovlaštenih lica za raspolaganje sredstvima po žiro računu općine Gornji Vakuf –Uskoplje , za potrebe rekonstrukcije lokalnih putova po projektu IFAD III krug br. 3060240000140317 otvorenim kod HYPO ALPE ADRIA BANKE , poslovnica Uskoplje.

II

Povlače se deponirani potpisi slijedećih lica:

1. Ante Alvir, Pomoćnik načelnika
2. Sanela Bušatlić , zamjenik pomoćnika

III

Ovlašteni potpisnici su:

1. Marinko Krajina, načelnik općine
2. Sanela Bušatlić, stručni suradnik
3. Ante Alvir, pomoćnik načelnika

Na nalogu za plaćanje od dva potpisnika mogu biti potpisnici pod rednim brojem 1 i 2, ili u kombinaciji pod rednim brojem 2 i 3 ili samo potpisnik sa potpisom pod rednim brojem 1 (jedan).

IV

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije.

V

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka br.02-05-701/05 od 14.06.2005.godine

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje».

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

33. Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
OPĆINA GORNJI VAKUF-USKOPLJE
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:02-05-1266-3/05
Nadnevak:23.11. 2005. godine.

Na temelju članka 112. i članka 47.Statuta općine Gornji Vakuf-Uskoplje («Službeni glasnik općine Gornji Vakuf-Uskoplje», br. 1/01 i br.3/05),Općinski načelnik, donosi

O D L U K U
O ZATVARANJU ŽIRO RAČUNA

I

Ovom Odlukom odobrava se zatvaranje žiro računa općine Gornji Vakuf-Uskoplje namjenski otvoren za potrebe izgradnje jednog dijela lokalnog puta Gornji Vakuf-Uskoplje-Dobrošin-Voljevac broj 1011310000199841 otvoren kod PBS d.d.d Sarajevo filijala Gornji Vakuf.

II

Žiro račun iz članka I ove Odluke zatvara se radi toga što Općina nema potrebe za navedenim žiro računom zbog okončanja izvođenja radova na dijelu navedenog lokalnog puta. Novčana sredstva u iznosu od 695,46 KM kojima Općina raspolaže po ovom žiro računu imaju se prebaciti na namjenski žiro račun za rekonstrukciju i izgradnju lokalnih putova po projektu IFAD II krug otvoren kod HYPO ALPE ADRIA BANKE broj 3060440000016632 kao učešće u izgradnji preostale dionice lokalnog puta Gornji Vakuf-Uskoplje-Dobrošin-Voljevac.

III

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje».

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje».

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

II

Sredstva iz točke I Ove Odluke odobrit će se sa pozicije 614 300 – Transferi neprofitnim organizacijama- za obilježavanje vjerskih praznika Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu za namjene – organizacija proslave božićnih blagdana.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje".

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

O D L U K U
O odobravanju sredstava iz Proračuna
općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu
ORGANIZACIJI PORODICA ŠEHIDA I POGINULIH BORACA

I

Organizaciji porodica šehida i poginulih boraca iz Gornjeg Vakufa-Uskoplja odobravaju se financijska sredstva iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu u iznosu od 850,00 KM .

II

Sredstva iz točke I Ove Odluke odobrit će se sa pozicije 614 300 – Transferi udruženjima proisteklim iz rata Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu za namjene – obilježavanje Dana šehida.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje".

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

Elmedin Čajdin i Predsjednika ili člana Savjeta mjesne zajednice na čijem se području nalazi lokalni put.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje».

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

II

Sredstva iz točke I ove Odluke odobrit će se sa pozicije 821 300 – Nabavka opreme Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu i doznačit će se poduzeću KOMP-ING Vitez.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije općine Gornji Vakuf – Uskoplje.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Gornji Vakuf-Uskoplje".

OPĆINSKI NAČELNIK
Marinko Krajina dipl.ing.

«»»»

KAZALO **str:**

Općinsko Vijeće :

01. O D L U K A o utvrđivanju prestanku mandata Edibu Hadžiabdića vijećniku Općinskog vijeća Gornji Vakuf – Uskoplje----------1
02. PROGRAM RADA Općinskog vijeća Gornji Vakuf – Uskoplje za 2006. god.----------1
03. O D L U K A o privremenom finansiranju općine Gornji Vakuf-Uskoplje za razdoblje 01.01. do 31.03.2006. godine---------- 3
04. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi----------4
05. O D L U K A o izmjenama i dopunama Odluke o naknadi za vatrogastvo----------4
06. O D L U K A o osnivanju javnog poduzeća veterinarska stanica, društvo sa ograničenom odgovornošću Gornji Vakuf-Uskoplje----------5
07. ODLUKA o organiziranju javnog komunalnog poduzeća «VODOVOD I KANALIZACIJA»,društvo sa ograničenom odgovornošću Gornji Vakuf – Uskoplje ----------8
08. ODLUKA o organiziranju javnog komunalnog poduzeća Radovina»,društvo sa ograničenom odgovornošću GORNJI VAKUF – USKOPLJE--------13
09. O D L U K A o izmjeni i dopuni Odluke o organiziranju i radu Javne ustanove « Centar za obrazovanje i kulturu Gornji Vakuf----------18
10. O D L U K U o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju dječjeg vrtića ---------- 18
11. O D L U K A o određivanju naknada predsjednicima mjesnih zajednica ----------19
12. O D L U K A o radnom vremenu u organu uprave Općine Gornji Vakuf – Uskoplje ----------19
13. O D L U K A o raspisu oglasa – natječaja za izbor i imenovanje Ravnatelja, Upravnih vijeća Javnih ustanova i nadzornih vijeća i vijeća za reviziju Javnih poduzeća kojima je općina osnivač --------20
14. RJ E Š E N J E o imenovanju privremenog nadzornog vijeća JKP «Radovina» doo Gornji Vakuf-Uskoplje ----------20
15. RJ E Š E N J E o imenovanju privremenog nadzornog vijeća JKP «Vodovod i kanalizacija »doo Gornji Vakuf-Uskoplje ----------21
16. Z A K L J U Č A K o kadrovskim rješenjima za JU Dom zdravlja i JU Apoteka Gornji Vakuf – Uskoplje ---------- 21
17. RJ E Š E N J E o imenovanju VD ravnatelja JP Veterinarska stanica doo Gornji Vakuf-Uskoplje ---21
18. RJ E Š E N J E o imenovanju VD ravnatelja JKP «Vodovod i kanalizacija»doo Gornji Vakuf-Uskoplje ----------21
19. RJ E Š E N J E o imenovanju VD ravnatelja JKP «Radovina»doo Gornji Vakuf-Uskoplje----------22
20. RJ E Š E N J E o imenovanju VD ravnatelja JU «Centar za obrazovanje i kulturu» Gornji Vakuf-Uskoplje ----------22
21. RJ E Š E N J E o imenovanju VD ravnatelja JU «Dječji vrtić» Gornji Vakuf-Uskoplje ----------22
22. R J E Š E N J E o imenovanju Povjerenstva za procjenu prometne Vrijednosti nekretnina ----------22
23. O D L U K A o imenovanju Povjerenstva za predstavke i žalbe ----------23
24. O D L U K A o imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova ---------- 23
25. Z a k lj u č a k PP «ALUPLAST INŽENJERING»-----24
26. Z a k lj u č a k PP «DŽEMAT» ----------24

Akti Načelnika

27. O D L U K A o promjeni potpisnika----------25
28. O D L U K A o promjeni potpisnika----------25
29. O D L U K A o promjeni potpisnika----------26
30. O D L U K A o promjeni potpisnika----------26
31. O D L U K A o promjeni potpisnika----------27
32. O D L U K A o promjeni potpisnika----------27
33. O D L U K A o zatvaranju žiro računa----------28
34. O D L U K A o zatvaranju žiro računa----------28
35. O D L U K A o zatvaranju žiro računa----------29
36. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu područnoj školi «Borova Ravan» temeljne škole «Voljevac»----------29
37. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu Speleološkoj sekciji PD GORAN----29
38. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu Župi Uznesenja BDM Gornji Vakuf-Uskoplje---------- ----------29
39. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu Žulj Kati ----------30
40. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu PD GORAN ----------30
41. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu organizaciji porodica Šehida i poginulih Boraca ----------30
42. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu Gudić Abdulah ----------31
43. O D L U K A o odobravanju nabavke goriva D2 za potrebe zimskog održavanja lokalnih putova u sezoni 2005/2006 ----------31
44. O D L U K A o uknjižavanju stalnih sredstava primljenih bez naknade-doniranih od strane fondacije za Održivi Razvoj ----------32
45. O D L U K A o isplati novčane naknade za topli obrok za decembar 2005. godine ----------32
46. O D L U K A o odobravanju sredstava iz Proračuna općine Gornji Vakuf – Uskoplje za 2005. godinu za nabavku printera----------32
47. O D L U K A o prijenosu novčanih sredstava na žiro račun namjenski otvoren za financiranje rekonstrukcije lokalnih putova po projektu IFAD II krug ----------33

Izdavač : Općina Gornji Vakuf – Uskoplje ; Branitelja grada bb
Odgovorni urednik : Prijić Senad , tajnik Općinskog vijeća
tel. 030 265 – 403 , 265 – 303 , fax. 030 265 - 703